LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SMP Negeri 2 Cangkringan
Pagerjurang, Kepuharjo, Sleman, Yogyakarta
15 Juli – 15 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan
Praktik Pengalaman Lapangan (DPL-PPL)
Drs. Damascus Heri Purnomo, M. Pd

Disusun oleh
REKYAN WORO W.
13206241049

JURUSAN PENDIDIKAN SENI RUPA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Sekolah, Guru Pembimbing, Koordinator PPL di SMP N 2 Cangkringan, Sleman, Yogyakarta, dan Dosen Pembimbing Lapangan PPL Universitas Negeri Yogyakarta, menyatakan bahwa:

Nama	**: Rekyan Woro W.**
NIM	**: 13206241049**
Jurusan	**: Pendidikan Seni Rupa**
Fakultas	**: Bahasa dan Seni**

telah melaksanakan kegiatan PPL di SMP N 2 Cangkringan dari tanggal 15 Juli -15 September 2016, dengan hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Sleman, 15 September 2016

Dosen Pembimbing,

Drs. Damascus Heri Purnomo, M.Pd
NIP.: 19581211 198703 1 001

Guru Pembimbing,

Suwardi, S.Pd.
NIP.: 195612281986021002

Mengesahkan,

Kepala SMP N 2 Cangkringan

Hadi Suparmo, S. Pd., M. Pd
NIP.: 19680520 199203 1 010

Koordinator PPL
SMP N 2 Cangkringan

Matovani Bekti Nugraha, S. Pd
NIP.: 19701013199802 1 003

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, atas limpahan karunia dan hidayah-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan kegiatan PPL (Praktek Pengalaman Lapangan) sampai dengan penyusunan laporan tepat pada waktunya. Kegiatan PPL itu sendiri dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli – 15 September 2016.

Program PPL difokuskan pada kegiatan atau proses pembelajaran di sekolah. Dengan kegiatan ini mahasiswa diharapkan dapat memberikan bantuan pemikiran, tenaga, dan ilmu pengetahuan dalam perencanaan dan pelaksanaan program pengembangan dan pembangunan sekolah.

Laporan ini dibuat disamping sebagai prasyarat untuk mengikuti ujian mata kuliah lapangan juga sebagai gambaran dan pertanggungjawaban seluruh kegiatan yang telah kami laksanakan di SMP N 2 Cangkringan.

Keberhasilan seluruh program PPL merupakan hasil dari kerja sama dari berbagai pihak. Oleh karena itu kami ingin menyampaikan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. DR. Rochmat Wahab, MA selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta,
2. LPPMP yang telah bekerjasama dalam mensukseskan program PPL,
3. Bapak Drs. Damascus Heri Purnomo, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan kepada kami selama pelaksanaan kegiatan PPL ini,
4. Bapak Hadi Suparmo, S. Pd.,M. Pd, selaku Kepala Sekolah SMA N 1 Cangkringan yang berkenan memberikan izin untuk melaksanakan kegiatan PPL di SMP N 2 Cangkringan,
5. Bapak Matovani Bekti Nugraha, S. Pd. selaku Koordinator PPL di SMP N 2 Cangkringan Sleman atas kesediaan dan kelapang dadaannya membimbing kami saat kegiatan PPL berlangsung,
6. Bapak Suwardi, S.Pd. selaku guru pembimbing atas kesabarannya dalam membimbing kami dalam kegiatan belajar dan mengajar,
7. Bapak/ Ibu guru, dan karyawan SMP N 2 Cangkringan yang telah membantu kami dalam pelaksanaan program di SMP N 2 Cangkringan,
8. Seluruh Siswa SMP N 2 Cangkringan atas kerjasama, partisipasi, dan kasih sayang yang diberikan kepada kami,

9. Segenap teman dan sahabat TIM PPL Universitas Negeri Yogyakarta 2016 yang berlokasi di SMP N 2 Cangkringan yang telah melewati hari-hari bersama dalam suka maupun duka,
10. Semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu yang memberi dukungan, bantuan dan semangat bagi kami selama kegiatan PPL berlangsung.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih banyak kekurangan, oleh karena itu kami mohon saran dan kritik dari berbagai untuk kesempurnaan kerja kami di masa mendatang. Permohonan maaf juga kami haturkan kepada semua guru, karyawan, serta siswa SMP N 2 Cangkringan apabila terdapat banyak kesalahan selama pelaksanaan PPL.

Harapan kami semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi Universitas Negeri Yogyakarta, SMP N 2 Cangkringan, kami sendiri maupun pembaca.

Yogyakarta, 15 September 2016
Mahasiswa PPL UNY

Rekyan Woro W.
NIM. 13206241049

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL i
HALAMAN PENGESAHAN ii
KATA PENGANTAR iii
DAFTAR ISI iv
DAFTAR LAMPIRAN v
ABSTRAK vi
BAB I. PENDAHULUAN
A. Analisis Situasi 1
B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL 3
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL
A. Persiapan 8
B. Pelaksanaan PPL (Praktik Terbimbing) 13
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi 21
BAB III. PENUTUP
A. Kesimpulan 23
B. Saran 24
DAFTAR PUSTAKA 26
LAMPIRAN 27

Daftar Lampiran

1. Lembar Observasi Kondisi Sekolah
2. Lembar Observasi Pembelajaran
3. Laporan Mingguan
4. Program Semester
5. Program Tahunan
6. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
7. Daftar Nilai Kelas VII A, VII B, VII C
8. Matriks Program Kerja PPL Seni Rupa UNY-SMP Negeri 2 Cangkringan
9. Dokumentasi Foto
10. Jadwal Mengajar Mahasiswa
11. Denah SMP Negeri 2 Cangkringan
12. Kalender Pendidikan Tahun Pelajaran 2015/2016 SMP Negeri 2 Cangkringan
13. Jadwal Pelajaran SMP Negeri 2 Cangkringan
14. Jadwal Piket Harian
15. Kartu Bimbingan PPL
16. Laporan Dana PPL

ABSTRAK

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
LOKASI: SMP NEGERI 2 CANGKRINGAN

Oleh: Rekyan Woro W.
Pendidikan Seni Rupa
NIM: 13206241049

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah mata kuliah yang memiliki tujuan untuk memberikan kesempatan bagi mahasiswa dalam mempraktikkan teori-teori yang telah mereka pelajari dalam perkuliahan. Dengan kegiatan PPL mahasiswa dapat mengenal serta menghayati seluk beluk lembaga pendidikan dengan segenap permasalahannya, baik yang berkaitan dengan proses pembelajaran maupun kegiatan administrasi pendidikan, dan kemudian menerapkan setiap disiplin ilmu yang telah mereka pelajari sebelumnya. Kegiatan ini mencakup pemahaman mengenai berbagai aspek kependidikan dan pemberian berbagai bentuk layanan bimbingan yang dapat diberikan oleh seorang guru pembimbing, dalam rangka memenuhi persyaratan pembentukan tenaga kependidikan yang bertugas memberikan Pendidikan Seni Rupa secara profesional di sekolah.

Program PPL dilaksanakan pada tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016. Dalam pelaksanaan PPL, terdapat serangkaian kegiatan sebelum mahasiswa diterjunkan. Sebelum tim diterjunkan ke lokasi maka tim memulai kegiatan seperti observasi terlebih dahulu agar dapat menyesuaikan dengan sekolah masing-masing. Selain itu, juga adanya *micro teaching* untuk membekali mahasiswa pada saat PPL di lokasi.

Keseluruhan pelaksanaan PPL tahun ini dapat dikatakan lancar dan terlaksana dengan baik sesuai program yang telah direncanakan. Adapun keberhasilannya tidak lepas dari semua pihak. Pada akhirnya, kegiatan PPL yang telah dilaksanakan sekurang-kurangnya dua bulan ini benar-benar memberikan manfaat bagi praktikan.

Kata Kunci: *Pendidikan Seni Rupa, PPL*

BAB I
PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Sebelum melakukan PPL, mahasiswa peserta PPL melakukan serangkaian observasi untuk mengetahui dan mengenal lebih dekat, baik kondisi fisik ataupun nonfisik sekolah serta kegiatan praktik belajar mengajar yang berlangsung. Hal ini dimaksudkan agar peserta PPL dapat mempersipakan rencana program kegiatan PPL yang akan dilaksanakan.

Berdasarkan observasi yang telah dilaksanakan di SMP Negeri 2 Cangkringan, sekolah yang berlokasi di dusun Pagerjurang, Kepuharjo, Cangkringan, Sleman ini memiliki lahan yang cukup luas, ruang kelas yang nyaman serta fasilitas penunjang yang lumayan memadai.

1. Visi dan Misi dari SMP Negeri 2 Cangkringan
   a. Visi
      1) Berakhlak Mulia
      2) Unggul Dalam Prestasi
      3) Berwawasan Lingkungan Sehat
   b. Misi
      1) Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan secara efektif agar siswa berkembang secara optimal sesuai dengan potensi yang dimilikinya.
      2) Menumbuhkembangkan budaya meneliti dan penulisan karya ilmiah di sekolah
      3) Melaksanakan pembelajaran agama dengan penguasaan konsep dan implementasi ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari sehingga menjadi sumber kearifan dalam bertindak.
      4) Meningkatkan intensitas pembinaan dan kompetisi bidang olah raga dan seni.
      5) Melaksanakan kegiatan 7K secara intensif
      6) Mengoptimalkan sumber daya sarana ketrampilan yang telah dimiliki sekolah (Mesin Jahit, Komputer, Bubut).
2. Kondisi Fisik Sekolah

   Kondisi fisik gedung SMP Negeri 2 Cangkringan terdiri dari :
   a. Ruang Kepala Sekolah : 1 ruang
   b. Ruang Tata Usaha : 1 ruang
   c. Ruang Guru : 1 ruang
   d. Ruang BP/BK : 1 ruang

e. Perpustakaan : 1 ruang
f. Laboratorium : 2 ruang
g. Ruang Komputer : 1 ruang
h. Ruang Kelas : 9 ruang
i. Ruang UKS : 2 ruang
j. Masjid : 1 lantai
k. Koperasi Siswa : 1 ruang
l. Dapur : 1 ruang
m. Kantin : 1 ruang
n. Kamar Mandi Guru : 1 ruang
o. Kamar Mandi Siswa : 12 ruang
p. Gudang : 1 ruang
q. Tempat Parkir : 1 tempat

3. Kondisi Nonfisik Sekolah
   a. Jumlah guru PNS : 19 guru
   b. Siswa
      1) Siswa kelas VII : 94 siswa
      2) Siswa kelas VIII : 76siswa
      3) Siswa kelas IX : 96 siswa
   c. Karyawan

      Sekolah ini mempunyai karyawan sejumlah 7 orang (PNS, non-PNS), yakni Tata Usaha, Petugas Perpustakaan, Urusan Kesiswaan, Urusan Barang Iventaris, Tenaga Administrasi, dan Tukang Kebun atau penjaga sekolah.
   d. Bimbingan Konseling

      Bimbingan Konseling berfungsi dengan baik, dilaksanakan dan dijalankan oleh guru yang ditunjuk.
   e. Ekstrakurikuler

      Di sekolah ini terdapat beberapa ekstrakurikuler, antara lain ; Pramuka, kegiatan oalahraga (meliputi basket, volley ball, futsal), paduan suara, Baca tulis Al-Qur’an, Tonti, KIR, menari Jawa, lukis, music.
   f. Organisasi dan Fasilitas OSIS

      OSIS belum memiliki ruanagan sendiri, masih menggunakan ruangan seadanya.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan

Kegiatan PPL UNY 2016 dilaksanakan selama 2 bulan terhitung mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai 15 September 2016, adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2016 di SMP Negeri 2 Cangkringan dapat dilihat pada tabel.

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1.	Penerjunan	25 Februari 2016	Perpustakaan SMPN 2 Cangkringn
2.	Observasi Pra PPL	15 Maret 2016	SMP Negeri 2 Cangkringan
3.	Pembekalan PPL	15 Juli 2016	GOR UNY
4.	Praktik Mengajar (PPL)	Senin, 25 Juli 2016	Ruang Kelas
5.	Penarikan Mahasiswa PPL	Rabu, 13 September 2016	Perpustakaan SMPN 2 Cangkringn
6.	Penyelesaian Laporan/Ujian	Jum'at, 23 September 2016	Kampus UNY

1. Rumusan Program

Perumusan program PPL dilakukan berdasarkan permasalahan dari hasil observasi yang dilakukan sebelumnya mulai dari observasi fisik maupun non fisik. Setelah melakukan observasi, maka dilakukan pemilihan atau skala prioritas dari permasalahan-permasalahan tersebut untuk dijadikan program kerja. Dalam pemilihan program kerja, ada beberapa hal yang dijadikan pedoman antara lain:

a. Kebutuhan dan manfaat bagi sekolah
b. Kemampuan mahasiswa
c. Adanya dukungan dari pihak sekolah
d. Tersedianya sarana dan prasarana
e. Dapat mengembangkan potensi sekolah
f. Waktu yang tersedia
g. Dana
h. Kemungkinan program dapat berkesinambungan

Berdasarkan pedoman tersebut, praktikan memfokuskan pada semua kegiatan yang berhubungan dengan PBM (Proses Belajar Mengajar) untuk menyusun atau merumuskan program dan rancangan kegiatan PPL. Sebelum merumuskan program, mahasiswa terlebih dahulu melakukan koordinasi dengan pihak sekolah dan guru pembimbing agar didapatkan kesesuaian.

Rumusan program kerja PPL adalah sebagai berikut:

a. Program Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)

1) Program PPL dilaksanakan oleh tiap-tiap mahasiswa PPL sesuai dengan studinya masing-masing.

a) Praktik Mengajar

Tujuan : Mengajar di kelas sesuai dengan bidangnya masing-masing.

Sasaran : Peserta didik SMP Negeri 2 Cangkringan

Bentuk Kegiatan : Penyampaian materi pelajaran

b) Pengoptimalan Media Pembelajaran

Tujuan : Menciptakan proses pembelajaran yang nyaman untuk menarik peserta didik lebih aktif dalam proses pembelajaran.

Sasaran : Peserta didik SMP Negeri 2 Cangkringan

Bentuk Kegiatan : Penggunaan media pembelajaran

c) Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Tujuan : Merencanakan proses pembelajaran agar kegiatan pembelajaran di kelas berjalan lancar

Sasaran : Peserta didik SMP Negeri 2 Cangkringan

Bentuk Kegiatan : Penyusunan RPP

2. Rancangan Kegiatan PPL

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) terbagi menjadi dua pelaksanaan kegiatan yakni PPL I dan PPL II. PPL I diwujudkan dalam bentuk mata kuliah *micro teaching* yang telah dilaksanakan pada semester 6 (enam) yaitu pada bulan Februari 2016 sampai dengan bulan Juni 2016. Tujuan dari PPL I ini untuk melatih kompetensi yang harus dimiliki oleh seorang pendidik yaitu kompetensi pedagogik, kepribadian, sosial dan profesional.

Gambaran pelaksanaan PPL II dijelaskan sebagai berikut:

a. Observasi Kelas

Kegiatan observasi didalam kelas bertujuan untuk mengetahui gambaran pelaksanaan pembelajaran sehingga mahasiswa praktikan dapat merencanakan bagaimana praktik mengajar yang hendak dilakukan.

b. Bimbingan Dosen Pembimbing Lapangan PPL

Mahasiswa praktikan telah mendapatkan dosen pembimbing lapangan sejak pelaksanaan PPL 1 atau *Micro Teaching*. Mahasiswa praktikan mendapat bimbingan baik pada saat pelaksanaan PPL 1 dan PPL 2, hal ini bertujuan agar mahasiswa praktikan mendapatkan evaluasi dan

masukan terkait pelaksanaan kegiatan belajar di kelas dan pembuatan perangkat pembelajaran.

c. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Mahasiswa praktikan telah mendapat guru pembimbing sejak penerjunan PPL. Konsultasi dilakukan untuk mengetahui apa yang harus dilakukan guna memenuhi tugas PPL. Mahasiswa praktikan diberikan tugas untuk membuat perangkat pembelajaran yaitu Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Selain itu, mahasiswa praktikan harus melakukan praktik mengajar di kelas yang diampu oleh guru pembimbingnya.

d. Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Dalam perjalanan membuat perangkat pembelajaran, mahasiswa praktikan banyak mencari referensi contoh dari beberapa sumber termasuk guru pembimbing dan teman-teman mahasiswa yang lain. Pembuatan perangkat pembelajaran dimulai dari membuat draft kemudian dijabarkan menjadi perangkat pembelajaran yang semestinya. Perangkat pembelajaran, antara lain:

1) Mempersiapkan materi pembelajaran yang akan dilaksanakan.

   Materi pelajaran yang akan diajarkan adalah materi Seni Budaya kelas 7 semester 1 Bab 1 dengan materi Gambar Bentuk dan Gambar Ragam Hias

2) Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

   Sebelum pelaksanaan praktik mengajar di kelas, pendidik diwajibkan membuat skenario pembelajaran yang berisi langkah-langkah kegiatan yang akan dilakukan di kelas yang meliputi materi yang akan disampaikan, metode, dan tujuan apa yang akan dicapai dalam pembelajaran yang akan berlangsung yang dikenal dengan *lesson plan* atau Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dibuat oleh mahasiswa dengan melakukan koordinasi dan konsultasi dengan guru pembimbing. Dengan RPP ini diharapkan kegiatan belajar mengajar lebih terencana, terarah dan terprogram, sehingga indikator pencapaian kompetensi yang diharapkan dapat terorganisir dan terlaksana dengan baik.

3) Penyusunan Metode dan Media Pembelajaran

Metode dan media pembelajaran disusun bersamaan dengan pembuatan RPP agar sesuai dengan target pembelajaran. Metode pembelajaran yang dilakukan dapat berupa metode ceramah, diskusi, demonstrasi, maupun eksperimen. Adapun media pembelajaran yang dibutuhkan adalah Power Point (LCD dan perangkatnya) dan media yang mendukung pembelajaran

4) Evaluasi Hasil Pembelajaran

Evaluasi hasil pembelajaran dilakukan untuk mengukur tingkat pemahaman peserta didik terhadap materi yang diajarkan.

5) Pembuatan Sistem Penilaian

Penilaian dilakukan pada pengetahuan siswa menggunakan soal pilihan ganda dan essay.

e. Konsultasi Perangkat Pembelajaran

Setelah dibuat perangkat pembelajaran yaitu RPP, maka dikonsultasikan guna mengetahui sudah tepat atau belum pembuatan perangkat pembelajaran tersebut. Mahasiswa praktikan mengalami beberapa kali revisi perangkat pembelajaran sehingga membutuhkan waktu yang tidak sedikit untuk proses pembuatan perangkat pembelajaran.

f. Praktik Mengajar di Kelas

RPP yang telah dibuat kemudian direalisasikan dalam kegiatan pembelajaran di kelas. Mahasiswa praktikan melakukan praktik mengajar di kelas VIIA, VIIB, dan VIIC.

g. Evaluasi

Evaluasi atau penilaian pelaksanaan PPL II atau praktik mengajar ini secara berkala dilakukan sejak membantu guru mengajar pada bulan Juli sampai September.

h. Penyusunan Laporan

Laporan disusun sebagai bukti terselesaikannya program PPL II dan mahasiswa praktikan sudah tidak melakukan praktik mengajar di SMP Negeri 2 Cangkringan.

BAB II
PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

1. Pembekalan Mikro

Pembekalan Mikro merupakan kegiatan yang dilakukan oleh setiap jurusan untuk memberikan bekal bagi mahasiswa agar dapat melaksanakan mata kuliah mikro dan kegiatan PPL dengan baik. Melalui pembekalan ini, mahasiswa mendapatkan informasi mengenai mata kuliah Pengajaran Mikro dan kemungkinan-kemungkinan yang terjadi saat mahasiswa melakukan kegiatan PPL. Adapun pelaksanaan Pembekalan Mikro ini dilaksanakan oleh semua mahasiswa Prodi Pendidikan Seni Rupa yang akan melaksanakan perkuliahan Pengajaran Mikro yang kemudian dilanjutkan dengan kegiatan PPL.

2. Pengajaran Mikro

Pengajaran mikro atau *micro teaching* bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan Kompetensi Dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*real teaching*) di sekolah/ lembaga pendidikan dalam program PPL. Di dalam pengajaran mikro, mahasiswa dibekali bagaimana mempersiapkan, melaksanakan, dan mengevaluasi suatu pembelajaran. *Micro teaching* dilaksanakan pada Semester 6.

3. Observasi

a. Observasi Lingkungan Sekolah (Fisik)

Observasi lingkungan sekolah bertujuan untuk mengetahui kondisi fisik sekolah secara mendalam agar mahasiswa dapat menyesuaikan diri pada pelaksaan PPL di sekolah. Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam observasi itu adalah lingkungan fisik sekolah, sarana prasarana sekolah, dan kegiatan belajar mengajar secara umum. Observasi yang dilakukan dapat mendukung proses pelaksanaan PPL yang dilakukan mahasiswa berkaitan dengan model, metode, atau media pembelajaran.

b. Observasi Pembelajaran di Kelas (Non Fisik)

Observasi pembelajaran merupakan kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan sebelum melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman lapangan (PPL). Kegiatan ini bertujuan agar mahasiswa memiliki gambaran atau pandangan awal mengenai kegiatan belajar mengajar secara langsung di lapangan, sebelum terjun dalam program

PPL. Guru mengajar seperti biasanya, kemudian mahasiswa mengamati dan memperhatikan aspek-aspek yang digunakan guru dalam mengajar. Fokus pengamatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa diantaranya adalah:

1) Teknik membuka dan memotivasi peserta didik
2) Teknik penguasaan kelas
3) Teknik penyampaian materi
4) Teknik menutup pelajaran

Hasil observasi yang dilakukan adalah sebagai berikut:

No	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Ket
A	**Perangkat Pembelajaran** 1. Silabus 2. Satuan Pembelajaran 3. Rencana Pembelajaran		
B	**Proses Pembelajaran** 1. Membuka pembelajaran	Memberikan salam, berdo'a, menanyakan kabar peserta didik dan absensi.Selanjutnya memberikan apersepsi berupa demonstasi dan pemberian masalah.	
	2. Penyajian Materi	Penyajian materi terstruktur, sesuai dengan RPP	
	3. Metode Pembelajaran	Make and match, Articulasi, Eksperimen, Diskusi, dan Tanya jawab	
	4. Penggunaan Bahasa	Menggunakan bahasa Indonesia	
	5. Penggunaan Waktu	Menggunakan waktu dengan efektif	
	6. Gerak	Aktif dalam mengikuti dan Memperhatikan peserta didik. Guru berkeliling untuk mengecek pekerjaan peserta didik baik praktikum maupun tugas dan sesekali duduk melakukan	

		penilaian.
	7. Cara memotivasi peserta didik	Memberikan penghargaan berupa tepuk tangan dan tambahan nilai.
	8. Teknik bertanya	Menanyakan pertanyaan secara langsung berkaitan dengan materi yang diberikan.
	9.Teknik peguasaan kelas	Memberikan pertanyaan pada peserta didik yang diam dan memotivasinya.
	10. Penggunaan media	Sangat efisien, guru sudah terlatih dan bisa memanfaatkan media secara baik dan benar.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Tanya Jawab
	12. Menutup pelajaran	Menyimpulkan bersama peserta didik, memberi penugasan, mengingatkan peserta didik agenda pertemuan selanjutnya, dan berdo'a serta salam.
C	**Perilaku Peserta Didik**	
	1. Perilaku peserta didik di dalam kelas	Kurang memperhatikan guru, ramai dan sangat kurang aktif bertanya.
	2. Perilaku peserta didik di luar kelas	Sopan dengan guru ketika bertemu di luar kelas

4. Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar sangat diperlukan sebelum dan sesudah mengajar. Melalui persiapan yang matang, mahasiswa PPL diharapkan dapat memenuhi target yang ingin dicapai. Persiapan yang dilakukan untuk mengajar yaitu konsultasi dengan guru pembimbing, penguasaan materi, penyusunan RPP, pembuatan media pembelajaran, dan pembuatan alat evaluasi.

5. Penyusunan RPP

Kegiatan ini berkaitan dengan pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran ini harus disiapkan oleh praktikan sebelum kegiatan belajar mengajar berlangsung serta pembuatannya harus disesuaikan dengan GBPP (Garis-Garis Besar Program Pembelajaran) dan kurikulum yang berlaku saat ini. Proses pembuatan RPP dilakukan dengan bimbingan guru pembimbing.

Adapun format yang tercantum dalam RPP adalah:

a. Identifikasi

   Identifikasi ini memuat identitas sekolah, identifikassi mata pelajaran, kelas/ program, dan semester.

b. Alokasi Waktu

   Dalam pembagian alokasi waktu berdasarkan pada program semester.

c. Kompetensi Inti

   Kompetensi inti merupakan kemampuan yang harus dikuasai oleh siswa sebagai hasil dari mempelajari mata pelajaran.

d. Kompetensi Dasar

   Kompetensi dasar adalah kemampuan minimal yang harus dicapai siswa dalam mempelajari mata pelajaran.

e. Indikator Keberhasilan

   Indikator berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran.

f. Tujuan Pembelajaran

   Tujuan pembelajaran berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran berdasarkan rumusan.

g. Materi Pembelajaran

   Materi berisi pokok materi yang akan diajarkan yang bersumber dari buku acuan dan buku-buku terkait dan dilengkapi penjabaran pada lampiran RPP.

h. Metode

   Metode merupakan cara atau teknik yang digunakan dalam proses pembelajaran. Metode yang digunakan dalam kurikulum 2006 adalah metode *Scientific*. Metode ini dapat didukung dengan model pembelajaran, pendekatan, atau metode lain sesuai materi pembelajaran yang akan diajarkan.

i. Sumber Bahan Pembelajarn

Sumber bahan ajar dapat diperoleh dari buku-buku penunjang baik cetak maupun elektronik dan sumber internet yang terpercaya serta *up to date*.

j. Media

Media merupakan alat maupun peraga yang digunakan untuk mendukung proses pembelajaran dan mempermudah penyampaian materi.

k. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan pembelajaran menjelaskan tentang proses pembelajaran yang akan dilaksanakan. Proses pembelajaran mencakup tiga tahapan utama yaitu pembukaan/kegiatan awal pembelajaran, kegiatan inti, dan penutup/kegiatan akhir pembelajaran.

l. Penilain/Evaluasi

Penilain mencakup penilaian keterampilan (unjuk kerja, portofolio, tugas proyek, dan lain-lain) dan penilaian pengetahuan.

B. Pelaksanaan PPL

1. Program Mengajar

Dalam melaksanakan kegiatan PPL, praktikan diberi tanggung jawab untuk mengelola kegiatan pembelajaran dalam suatu kelas, namun tetap dalam bimbingan dan pengawasan guru mata pelajaran. Kegiatan PPL diawali dengan observasi kelas yang akan diajar, kemudian dilanjutkan PPL terbimbing oleh mahasiswa. Kelas yang diampu adalah kelas VIIA, VIIB, dan VIIC dengan jumlah peserta didik keseluruhan 90 peserta didik. Jadwal mengajar Mata Pelajaran Seni Budaya adalah hari Senin, Selasa, dan Rabu. Rincian jadwal mengajar adalah sebagai berikut:

No	Hari/Tanggal	Pertemuan	Jam	Kelas	Materi
1.	Senin, 25 Juli 2016	Pertama	1,2	VII C	Pengertian dan prinsip menggambar bentuk
		Pertama	6	VII A	Pengertian gambar bentuk
2.	Selasa, 26 Juli 2016	Pertama	1,2	VII B	Pengertian dan prinsip menggambar bentuk
3.	Rabu, 27 Juli 2016	Kedua	1,2	VIIA	Pengertian dan prinsip

					menggambar bentuk
		Kedua	6	VIIC	Menggambar sketsa benda 3 dimensi yang ada di lingkungan sekitar
		Kedua	8	VIIB	Menggambar sketsa benda 3 dimensi yang ada di lingkungan sekitar
5.	Senin, 01 Agustus 2016	Kedua	1,2	VIIC	Menggambar sketsa benda 3 dimensi yang ada di lingkungan sekitar
		Ketiga	8	VIIA	Evaluasi hasil sketsa gambar bentuk
6.	Selasa, 02 Agustus 2016	Ketiga	1,2	VIIB	Menggambar sketsa benda 3 dimensi yang ada di lingkungan sekitar
7.	Rabu, 03 Agustus 2016	Keempat	1,2	VIIA	Menggambar bentuk secara langsung menggunakan model benda 3 dimensi
		Keempat	6	VIIC	Evaluasi hasil sketsa gambar bentuk
		Keempat	8	VIIB	Evaluasi hasil sketsa gambar bentuk
8.	Senin, 08 Agustus 2016	Kelima	1,2	VIIC	Menggambar bentuk secara langsung menggunakan model benda 3 dimensi
		Kelima	7,8	VIIA	Evaluasi hasil gambar bentuk

9.	Selasa, 09 Agustus 2016	Kelima	1,2	VIIB	Menggambar bentuk secara langsung menggunakan model benda 3 dimensi
10.	Rabu, 10 Agustus 2016	Keenam	1,2	VIIA	Pengertian ragam hias dan macam motif ragam hias yang ada di Indonesia
		Keenam	6	VIIB	Evaluasi hasil gambar bentuk
		Keenam	8	VIIC	Evaluasi hasil gambar bentuk
11.	Senin, 15 Agustus 2016	Ketujuh	1,2	VIIC	Pengertian ragam hias dan macam motif ragam hias yang ada di Indonesia
		Ketujuh	6	VIIA	Menggambar motif ragam hias nusantara
12.	Selasa, 16 Agustus 2016	Ketujuh	1,2	VIIB	Pengertian ragam hias dan macam motif ragam hias yang ada di Indonesia
13.	Rabu, 17 Agustus 2016	kedelapan	1,2	VIIA	Menggambar ragam hias menggunakan media basah (cat air)
		Kedelapan	6	VIIC	Menggambar motif ragam hias nusantara
		Kedelapan	8	VIIB	Menggambar motif ragam hias nusantara
14.	Senin, 22 Agustus 2016	Kesembilan	1,2	VIIC	Menggambar ragam hias menggunakan media basah (cat air)
		Kesembilan	6	VIIA	Evaluasi hasil gambar

15.	Selasa, 23 Agustus 2016	Kesembilan	1,2	VIIB	Menggambar ragam hias menggunakan media basah (cat air)
16.	Rabu, 24 Agustus 2016	Kesembilan	1,2	VIIA	Tanya jawab tentang materi gambar bentuk dan ragam hias
		Kesembilan	6	VIIC	Evaluasi hasil gambar
		Kesembilan	8	VIIB	Evaluasi hasil gambar

a. Kegiatan Praktik Mengajar

1) Praktik Mengajar Terbimbing

Dalam kegiatan praktik mengajar terbimbing, mahasiswa praktikan didampingi oleh guru pembimbing. Praktikan mengajar didepan kelas, sedangkan guru pembimbing mengawasi dari belakang. Dengan demikian, guru pembimbing dapat memberikan kritik dan saran kepada praktikan sehingga pada kelas berikutnya dapat mengajar dengan lebih baik. Pelaksanaan mengajar terbimbing ini dilakukan hampir disetiap praktik mengajar oleh praktikan. Hal ini sesuai dengan ketetapan dan peraturan dari LPPMP.

Praktik mengajar terbimbing dilakukan oleh mahasiswa praktikan sebanyak 4 kali. Hal ini berkaitan dengan ketetapan dari LPPMP yang memberikan keputusan bahwa praktikan harus mengajar minimal 4 kali pertemuan dan guru pembimbing harus selalu memantau mahasiswa yang sedang melakukan praktik mengajar.

Dalam latihan mengajar terbimbing, mahasiswa praktikan mengajar satu mata pelajaran yang berisi teori dan praktek, yaitu mata pelajaran Seni Budaya. Alokasi waktu setiap pertemuan adalah 1 x 40 menit. Proses pembelajaran baik teori maupun praktik dilakukan di dalam kelas dengan media utama adalah LCD. Praktik mengajar dilakukan sesuai dengan pedoman RPP yang sudah dibuat oleh mahasiswa sebelumnya.

Kondisi peserta didik yang sedikit ramai dapat praktikan kendalikan dengan memberikan teguran kepada peserta didik yang bersangkutan, kemudian peserta didik yang bersangkutan disuruh untuk menjawab pertanyaan dari mahasiswa praktikan atau mengulang hasil diskusi

bersama. Dengan demikian, peserta didik tersebut akan kembali memperhatikan proses pembelajaran.

2) Umpan Balik dari Guru Pembimbing

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan tidak lepas dari pengawasan pembimbing. Untuk pembimbing UNY dilakukan di tempat yang sudah ditentukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan PPL. Pemantauan dari Dosen Pembimbing ini dilakukan untuk mengetahui kemajuan dari mahasiswa praktikan. Sedangkan pemantauan dan bimbingan dari guru pembimbing dilakukan setiap akhir KBM dan ketika mahasiswa mengalami kesulitan dalam proses KBM. Adapun bimbingan yang sering dilakukan mahasiswa adalah perbaikan RPP, media, cara menyampaikan materi, dan cara mengelola kelas sehingga di pertemuan selanjutnya bisa lebih baik dan benar.

3) Evaluasi dan Penilaian

Praktik mengajar telah dilakukan sebanyak 8 kali oleh mahasiswa praktikan di kelas VII A, VIIB dan VII C 8 kali di kelas. Proses penilaian meliputi penilaian keterampilan yang diambil pada saat peserta didik melakukan kerja, diskusi,praktik dan presentasi hasil; dan penilaian portofolio dari hasil tugas yang diberikan pada akhir pertemuan dan tugas proyek. Evaluasi dan penilaian pengetahuan dilakukan secara langsung melalui ulangan harian.

b. Penyusunan Laporan

Mahasiswa PPL wajib membuat laporan secara individu sebagai bentuk pertanggungjawaban atas terlaksananya kegiatan PPL. Penyusunan laporan ini dimulai sebelum penarikan mahasiswa PPL oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta sampai 1 minggu setelah penarikan.

c. Penarikan Mahasiswa KKN-PPL

Penarikan mahasiswa dari lokasi PPL di SMP Negeri 2 Cangkringan dilaksanakan pada tanggal 13 September 2016 di SMP Negeri 2 Cangkringan. Penarikan mahasiswa ini menandai berakhirnya tugas mahasiswa PPL UNY.

C. Analisis Hasil dan Refleksi

1. Analisis Hasil Kegiatan PPL

Selama pelaksanaan PPL praktikan mendapatkan pengalaman yang berharga dan bermanfaat. Praktikan juga memperoleh gambaran sesungguhnya tentang cara berinteraksi dengan peserta didik, cara menyampaikan materi yang baik agar mudah dipahami peserta didik, teknik penguasaan kelas, teknik bertanya, penggunaan metode yang tepat, dan pelaksanaan evaluasi, di mana gambaran ini sangat berbeda dengan pembelajaran *micro teaching* yang pernah dilakukan di kampus. Selama praktik mengajar, praktikan banyak memperoleh pengalaman menjadi seorang guru yang benar-benar nyata dengan berbagai permasalahan terkait dengan proses pembelajaran yang perlu dipecahkan atau dicarikan solusinya. Pada praktik mengajar, praktikan selalu berkonsultasi pada guru pembimbing setelah selesai mengajar untuk melakukan evaluasi guna meningkatkan proses mengajar pada pertemuan selanjutnya. Beberapa masukan terkait dengan proses pembelajaran yang telah dilakukan yaitu mengenai apersepsi, pengelolaan kelas, penilaian/ evaluasi, dan penghargaan yang perlu ditingkatkan lagi.

Dalam pelaksanaan program PPL terdapat sedikit hambatan yakni beberapa peserta didik bergurau dan tidak memperhatikan di kelas sehingga menjadi gaduh dan kurang terkendali. Hambatan-hambatan yang dialami dapat diatasi dengan solusi yang tepat sehingga hambatan yang ada tidak memberikan kegagalan pada pelaksanaan program PPL. Solusi yang digunakan adalah menegur siswa, serta dinamis dalam mengajar, menggunakan metode *student active learning* dalam praktik pengajaran Seni Budaya di kelas. Metode ini banyak melatih peserta didik untuk menyampaikan pendapat antar teman serta peserta didik terlibat secara langsung (peserta didik aktif).

2. Refleksi

Secara keseluruhan kegiatan PPL yang dilaksanakan di SMP Negeri 2 Cangkringan sudah berjalan dengan baik. Berdasarkan pelaksanaan praktikan mengajar di kelas, dapat disampaikan beberapa hal sebagai berikut:

a. Konsultasi secara berkesinambungan dengan guru pembimbing sangat diperlukan demi kelancaran pelaksanaan mengajar.
b. Memberikan motivasi kepada peserta didik yang merasa kurang mampu dalam praktik maupun teori.

c. Memberikan evaluasi, baik secara lisan maupun tertulis dapat menjadi umpan balik dari peserta didik untuk mengetahui seberapa banyak materi yang diterangkan dapat diserap oleh peserta didik.

Dalam pelaksanaan praktik mengajar terdapat faktor pendukung yang dapat memperlancar proses belajar mengajar antara lain faktor guru, peserta didik dan sekolah. Guru pembimbing memberikan keleluasaan pada praktikan untuk memberikan gagasan baik dalam metode mengajar, materi pengajaran, dan evaluasi. Guru pembimbing juga memberikan kontrol dan saran perbaikan dalam praktik mengajar di kelas dan memberikan umpan balik yang sangat berarti bagi praktikan. Faktor pendukung dari peserta didik adalah mengikuti pelajaran dengan baik dan dapat menghargai praktikan sebagai guru praktik dalam proses belajar mengajar. Faktor pendukung dari sekolah adalah memberikan sarana dan prasarana yang dibutuhkan dalam melaksanakan PPL.

BAB III
PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan kegiatan PPL di SMP Negeri 2 Cangkringan secara umum berjalan dengan baik dan sesuai dengan rencana program yang telah disusun dari awal. Program kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan program yang sangat penting untuk diikuti oleh para calon guru. Teori yang didapat di kampus tidaklah cukup menjadi bekal untuk menjadi guru yang kompeten dan profesional. Melalui program PPL ini mahasiswa praktikan dapat mencari pengalaman langsung dengan pembelajaran riil di lapangan, melihat dan merasakan langsung bagaimana menjadi guru yang sesungguhnya serta pelajaran baru yang tidak dapat diperoleh di kampus. Diantaranya yaitu :

1. Karakter setiap peserta didik berbeda-beda
2. Kesabaran, keuletan, dan keikhlasan merupakan kunci untuk menghadapi peserta didik dari berbagai macam latar belakang.
3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran adalah hal penting yang harus disusun agar proses belajar mengajar berjalan lancar dan terstruktur.
4. Seorang guru harus kreatif dan terampil serta mampu menarik perhatian peserta didik.

Kegiatan PPL yang dilaksanakan di SMP Negeri 2 Cangkringan mengandung manfaat yang dapat diambil, antara lain :

1. Program Praktik Pengalaman Lapangan dapat dijadikan sebagai indikator tingkat penguasaan ilmu – ilmu pendidikan yang telah mahasiswa pelajari di bangku kuliah dan mencoba untuk menerapkan ilmu yang didapat di dunia sekolah dan memberikan kontribusi pengalaman yang sangat besar kepada mahasiswa terutama dalam mengajar peserta didik secara langsung di sekolah yang berguna bagi mahasiswa kelak di masa yang akan datang ketika menjadi guru.
2. Program PPL ini juga memberikan gambaran kepada mahasiswa yang masih dalam tahap belajar tentang banyaknya faktor yang harus diperhatikan dan dipersiapkan dengan matang untuk mewujudkan suatu proses pembelajaran yang baik dan bermanfaat bagi peserta didik. Dengan persiapan yang matang tentu akan mendukung performa dan penampilan guru dalam mengajar di depan kelas sehingga proses pembelajaran dapat berjalan lancar dan

terstruktur dalam menyampaikan materi dari awal hingga akhir pembelajaran.

3. Program Praktik Pengalaman Lapangan memberikan pengalaman bagi mahasiswa bagaimana menjalani kehidupan di sekolah, terutama dalam berinteraksi dengan guru – guru, karyawan, peserta didik dan seluruh komponen pendukung yang lain.
4. Program Praktik Pengalaman Lapangan mengajarkan kepada mahasiswa untuk bersikap sebagai seorang teladan dan dapat memberikan contoh yang baik kepada peserta didiknya dalam segala aspek kehidupan. Pelaksanaan program PPL di SMP Negeri 2 Cangkringan ini dapat berjalan dengan baik, tentu tidak terlepas dari dukungan dan kerjasama semua pihak di SMP Negeri 2 Cangkringan.

B. Saran

1. Bagi Pihak Sekolah
   a. Peningkatan fasilitas yang mendukung kegiatan pembelajaran, terutama yang berkaitan dengan media pembelajaran Seni Rupa demi kelancaran proses pembelajaran di SMP Negeri 2 Cangkringan.
   b. Tetaplah menjadi sekolah yang menjunjung tinggi nilai budi pekerti, berlandaskan atas kekeluargaan diantara masing–masing komponennya.
   c. Tingkatkanlah prestasi akademik dan non akademik peserta didik dengan memberikan motivasi terhadap peserta didik.
2. Bagi Mahasiswa Praktikan selanjutnya
   a. Mahasiswa hendaknya mampu meningkatkan kerjasama dan kekompakan dengan seluruh komponen sekolah.
   b. Jangan sia – siakan waktu yang ada untuk terus menimba pengalaman di lokasi PPL terutama di SMP Negeri 2 Cangkringan, dan lakukanlah semuanya dengan penuh keikhlasan dan tanggung jawab.

3. Bagi Siswa SMP Negeri 2 Cangkringan
   a. Terus jaga, tingkatkan rasa sopan santun dan rasa hormat-menghormati.
   b. Taat terhadap tata tertib yang berlaku di sekolah.
   c. Teruslah menjadi siswa yang aktif dan terus berkarya melestarikan kebudayaan dalam negeri.
4. Bagi Pihak UNY
   a. Perlu adanya peningkatan sosialisasi peraturan tata tertib mengikuti PPL sehingga mahasiswa lebih tertib dalam melaksanakan PPL.
   b. Meningkatkan pengontrolan atau monitoring ke lokasi PPL agar benar-benar

mengetahui mahasiswa ketika mengikuti PPL, serta agar mahasiswa dapat terkontrol dengan baik.

c. Mengatur waktu sedemikian rupa agar waktu pelaksanaan KKN, PPL, perkuliahan, dan registrasi kampus tidak bertabrakan. Hal ini dimaksudkan untuk mahasiswa lebih siap dan maksimal dalam mengerjakan setiap tahap.

DAFTAR PUSTAKA

Dr. Muh Nur Wangid, M.Si. *Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Bimbingan dan Konseling di Sekolah*. Yogyakarta.

UPPL. 2012. *Panduan KKN-PPL*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.

UPPL. 2012. *Materi Pembekalan KKN-PPL*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.

Kalender Akademik SMP Negeri 2 Cangkringan 2015/2016.

Tim Penyusun Panduan Pengajaran Mikro. 2015. *Panduan Pengajaran Mikro*.Yogyakarta: PP PPL dan PKL LPPMP UNY.

Tim Penyusun Panduan PPL. 2015. *Panduan PPL*. Yogyakarta: PP PPL dan PKL LPPMP UNY.

FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH

NAMA SEKOLAH : SMP NEGERI 2 CANGKRINGAN
NAMA MAHASISWA: REKYAN WORO W.
ALAMAT SEKOLAH : Pagerjurang, Kepuharjo, Cangkringan, Sleman, Yogyakarta

No	**Aspek yang diamati**	***Deskripsi Hasil Pengamatan***	**Keterangan**
1	Kondisi fisik sekolah	Kondisi fisik sekolah cukup kokoh. Semua bangunan dalam kondisi baik dan mampu menunjang kenyamanan KBM.	
2	Potensi peserta didik	Peserta didik memiliki potensi menangkap dan mengembangkan materi yang diajarkan oleh guru. Namun, guru perlu menambah motivasi yang cukup tinggi bagi peserta didik	Perlu tambahan motivasi dari semua pihak baik guru maupun teman sebaya
3	Potensi guru	Secara umum tenaga pengajar memiliki kemampuan baik dalam mengajar serta mengelola siswa di dalam kelas dan rata-rata sudah bergelar S-1	Dipertahankan
4	Potensi karyawan	Dalam pelaksanaan tugasnya karyawan sudah melakukan tugas dengan baik	Dipertahankan
5	Fasilitas KBM, media	Fasilitas KBM di setiap kelas adalah meja, kursi, papan tulis, spidol dan penghapus. Terdapat LCD proyektor disetiap kelas sehingga memungkinkan guru lebih kreatif dalam pembelajaran	Perlu pemberdayaan
6	Perpustakaan	SMP Negeri 2 Cangkringan memiliki 1 Unit perpustakaan, Ruangan Perpustakaan ini cukup nyaman dan bersih tersedia meja, kursi (muatan bisa mencapai 20 siswa), LCD, DVD Player, serta kaset CD untuk mendukung kegiatan Belajar mengajar seperti yang dibutuhkan dalam mata pelajaran sejarah, ekonomi, PKn, dan Sosiologi. Sehingga dengan fasilitas dan kondisi perpustakaan yang nyaman dan memadai siswa dapat membaca buku dengan tenang. Perpustakaan ini cukup minimalis, dan masih menggunakan sistem manual dalam sistem pengaplikasiannya, namun perpustakaan ini mempunyai koleksi buku sekitar 12.000 buku dengan kategori 28 jenis buku pelajaran dan media pembelajaran yang cukup. Media yang terdapat dalam	Perlu penataan ulang

		perpustakaan ini adalah koleksi yang lain yang tersedia antara lain buku paket, buku acuan mata pelajaran atau referensi, majalah, koran, novel, maupun buku lain yang dapat menambah pengetahuan.	
7	Laboratorium	Laboratorium terdiri dari : 1. Lab. IPA 4. Lab. Computer	Perlu dikembangkan
8	Bimbingan konseling	Kegiatan bimbingan dan konseling biasanya dilakukan di ruangan bimbingan dan konseling SMP Negeri 2 Cangkringan dan dibimbing oleh 2 orang guru. Timbul kerjasama yang baik antara guru pembimbing dengan siswa. Keberadaan bimbingan konseling sangat membantu kemajuan siswa.	Pertahankan
9	Bimbingan belajar	Bimbingan belajar di SMP N 2 Cangkringan diadakan untuk kelas VIII	Perlu ditingkatkan untuk menambah motivasi siswa.
10	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb)	Ekstrakurikuler yang tersedia untuk peserta didik yaitu : 1. Tonti 2. Pramuka 3. Futsal 4. Volley Ball 5. KIR 6. Paduan Suara 7. Baca Tulis Alquran 8. Menari 9. Melukis 10. Bulu Tangkis	Pertahankan
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Untuk organisasi ada OSIS. Organisasi disekolah berjalan dengan baik dimana program kerja yang dibuat belum terbentuk dengan jelas, hal ini membuat sekolah sepi dengan kegiatan-kegiatan siswa yang menunjukan kreativitas yang dimiliki. SMP N 2 Cangkringan belum memiliki Ruang khusus OSIS.	
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Ruang UKS SMP Negeri 2 Cangkringan ini sudah sesuai dengan standar dan cukup memadai mulai dari pengadaan obat-obatan dan alat penunjang kesehatan lainnya.	
13	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Administrasi karyawan, sekolah, dan dinding sudah lengkap. Ditangani oleh TU.	
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Substansi bervariasi pada berbagai disiplin keilmuan. Pernah menjadi	

		kegiatan ektrakurikuler, namun terhambat pembimbing.	
15	Karya Ilmiah oleh Guru	Karya Ilmiah oleh guru masih sangat kurang	
16	Koperasi siswa	Secara fisik kondisi koperasi siswa kurang dirawat dan pengelolaannya belum dioptimalkan dengan baik	
17	Tempat ibadah	Tempat ibadah di sekolah ini yaitu sebuah mushola. Muhola ini kurang terjaga dan tertata karena terletak di bekas sekolahan SMK. Kenyataan bahwa SMPN 2 Cangkringan belum memiliki mushola.	
18	Kesehatan lingkungan	lingkungannya baik selain karena daerahnya yang belum terkena polusi udara, ini semua karena guru, karyawan, dan siswa tidak segan untuk menjaga lingkungannya termasuk dalam membuang sampah serta perawatan terhadap tanaman disekitar sekolah.	
19	Tempat parkir	Tempat parkir sudah dibedakan antara tempat parkir guru dan siswa. Kondisinya baik dan aman hal ini terbukti dengan tidak pernah ada kasus kehilangan di tempat parkir	Pertahankan

Cangkringan, 15 September 2016

Koordinator PPL

SMP Negeri 2

Cangkringan,

Matovani Bekti Nugraha,

S.Pd.

NIP 1970101319 9802 1

003

Pengamat

Rekyan Woro W.

NIM 13206241049

Mengetahui

Kepala Sekolah

SMP Negeri 2

Cangkringan,

Hadi Suparmo, S.Pd. M.Pd

NIP 196805201992031010

FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

NAMA MAHASISWA : REKYAN WORO
NIM : 13206241049
TGL OBSERVASI : 20 Maret 2016
JAM OBSERVASI : 09.30-11.10 WIB
TEMPAT PRAKTIK : SMP NEGERI 2 CANGKRINGAN
FAK/JURUSAN : Bahasa dan Seni / Pendidikan Seni Rupa

	Aspek yang diamati	Diskripsi hasil pengamatan
A	**Perangkat Pembelajaran**	
	1. Silabus	Terdapat silabus lengkap
	2. Satuan Pelajaran (SP)	Terdapat Satuan Pelajaran (SP)
	3 Rencana Pembelajaran (RP).	Terdapat Rencana Pembelajaran (RPP)
B	**Proses Pembelajaran**	
	1. Membuka pelajaran	Guru membuka pelajaran dengan salam kemudian mengaitkan materi pelajaran sebelumnya dengan materi yang akan diberikan
	2. Penyajian materi	Materi yang diberikan dikaitkan dengan fakta yang ada di lingkungan masyarakar
	3. Metode pembelajaran	Metode pembelajaran yang digunakan yaitu metode Diskusi. Metode ini baik digunakan karena menuntut siswa aktif dan berpikir kritis dengan diskusi yang dilakukan
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa yang digunakan dalam kegiatan belajar mengajar yaitu bahasa indonesia baik peserta didik maupun guru
	5. Penggunaan waktu	Waktu yang digunakan dalam pembelajaran telah direncanakan sebelumnya dan waktu berjalan efektif
	6. Gerak	Guru mengawasi peserta didik saat peserta didik berdiskusi dan memberi arahan saat peserta didik mengalami kesulitan supaya proses pembelajaran tidak melenceng dari yang telah direncanakan
	7. Cara memotivasi peserta didik	Guru mengaitkan materi dengan fakta yang ada di lingkungan masyarakat sehingga peserta didik tertarik mempelajari materi
	8. Teknik bertanya	Guru memberi pertanyaan terlebih dahulu kepada peserta didik sebelum menunjuk peserta didik untuk menjawab. Hal ini bertujuan supaya peserta didik konsentrasi pada pertanyaan yang diajukan
	9. Teknik penguasaan kelas	Guru sudah baik dalam penguasaan kelas namun perlu ditingkatkan
	10. Penggunaan media	Media yang digunakan guru yaitu lembar pertanyaan yang dikombinasikan dengan metode Diskusi
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Guru me-review materi dan menunjuk siswa untuk me-review materi yang dipelajari
	12. Menutup pelajaran	Pelajaran ditutup dengan refleksi dan salam

		penutup
C	**Perilaku peserta didik**	
	1. Perilaku peserta didik di dalam kelas	Perilaku peserta didik di dalam kelas sudah kondusif walaupun ada beberapa peserta didik yang belum fokus namun masih dalam batas kewajaran
	2. Perilaku peserta didik di luar kelas	Perilaku peserta didik di luar kelas sudah kondusif. Interaksi dengan sesama teman, guru dan karyawan sekolah sudah baik dan sopan

Cangkringan, 15 September 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing,

Suwardi, B. A.

NIP : 19561228 1986021002

Pengamat

Rekyan Woro

NIM 13206241049

Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02
Untuk Mahasiswa

Nomor Sekolah :
Nama Sekolah : SMP Negeri 2 Cangkringan
Alamat Sekolah : Pagerjurang, Kepuharjo, Cangkringan, Sleman

Nama Mahasiswa : Rekyan Woro W.
No. Mahasiswa : 13206241049
Fak/ Prodi : Bahasa dan Seni/Pendidikan Seni Rupa

No.	**Hari/ Tanggal**	**Materi Kegiatan**	**Hasil**	**Hambatan**	**Solusi**
1.	Sabtu, 16 Juli 2016	Perkenalan Mahasiswa PPL dengan siswa baru	Siswa begitu antusias dengan kedatangan kami		
2.	Senin, 18 Juli 2016	Upacara bendera dan pembukaan acara MPLS	Upacara dilakukan di lapangan upacara SMPN 2 Cangkringan diikuti oleh seluruh peserta didik, guru dan mahasiswa PPL UNY		
		Mengisi materi untuk sosialisasi program dan cara belajar kepada siswa kelas IX di ruang kelas	Sosialisasi dilaksanakan dimasing-masing ruang kelas dan diikuti oleh siswa-siswi kelas tersebut	Beberapa siswa membuat kericuhan	Sebelum mengadakan sosialsasi atau acara harus dikondisikan siswanya, bisa dengan perjanjian bersama
		Pendampingan sosialisasi kepemimpinan untuk seluruh siswa SMPN 2 Cangkringan	Antusias siswa lumayan bagus		
3.Selasa, 19 Juli 2016		Pendampingan sosialisasi Bela Negara untuk seluruh siswa SMPN 2 Cangkringan oleh Koramil Cangkringan			
		Turut serta dalam penyuluhan lalu lintas dan bahaya NAPZA yang diberikan oleh pihak Polsek Cangkringan			

		Pemberian materi tentang lingkungan sehat di kelas IXB	Siswa kelas IXB lumayan tertarik	Ada siswa yang membuat kegaduhan sehingga kelas menjadi tidak kondusif	Siswa diberi pilihan antara mngikuti kegiatan didalam kelas atau menunggu diluar kelas
		Melakukan bersih sekolah bersama seluruh warga sekolah			
		Ibadah Dhuhur bersama siswa-siswi			
4.	Rabu, 20 Juli 2016	Mendampingi wali kelas IXB dalam pemilihan pengurus kelas			
		Pendampingan sosialisasi tentang kenakalan remaja yang diisi oleh Puskesmas Cangkringan	Sosialisasi diikuti oleh seluruh siswa SMPN 2 Cangkringan	Sosialisasi kurang berhasil karena tidak ada satupun siswa yang bertanya saat diberi kesempatan oleh pembicara	Bagi yang bertanya diberi hadiah
		Ikut dalam kegiatan kunjungan wirausaha ke rumah Bapak Gembong bersama seluruh warga sekolah	Banyak sekali ilmu tentang wirausaha yang didapat oleh para siswa	Banyak siswa yang berkeliaran sehingga penyampaian materi dilapangan tidak diterima dengan baik	Tour guide dilapangan ditambah, sehingga siswa dapat mengikuti penjelasan yang diberikan
6.	Jum'at, 22 Juli 2016	Mendampingi siswa membaca di kelas VIIA	Seluruh siswa kelas VII A mengikuti kegiatan "kebiasaan membaca buku"		
		Kegiatan jum'at bersih	Membersihkan halaman depan kelas VIIA dan halaman belakang kelas		
		Menyusun RPP	Materi tentang Gambar Bentuk		
7.	Senin, 25 Juli 2016	Mengajar di kelas VIIC	Menjelaskan materi tentang pengertian dan prinsip gambar bentuk		

		Mengajar di kelas VIIA	Menjelaskan materi tentang pengertian dan prinsip gambar bentuk		
8.	Selasa, 26 Juli 2016	Mengajar di kelas VIIB	Menjelaskan materi tentang pengertian dan prinsip gambar bentuk		
9.	Rabu, 27 Juli 2016	Mengajar di kelas VIIA	Memberikan tugas menggambar sketsa gambar bentuk		
		Mengajar di kelas VIIC	Memberikan tugas menggambar sketsa gambar bentuk		
		Mengajar di kelas VIIB	Memberikan tugas menggambar sketsa gambar bentuk		
		Mendampingi ekstrakurikuler seni rupa			
10. Kamis, 28 Juli 2016		Mengerjakan RPP			
11.	Jum'at, 29 Juli 2016	Jalan sehat bersama guru dan para siswa	Siswa tidak bosan didalam kelas		
		Kegiatan Jum'at bersih	Membersihkan halaman sekolah dan ruang kelas		
		Mengerjakan RPP			
12.	Senin, 1 Agustus 2016	Upacara bendera hari senin	Upacara dilakukan di lapangan upacara SMAN 1 Cangkringan diikuti oleh seluruh peserta didik, guru, mahasiswa PPL UNY		
		Mengajar pelajaran Seni Budaya kelas VIIC	Pelajaran dimulai dengan motivasi ,mengingatkan tentang materi yang telah dijelaskan pada minggu sebelumnya, memberikan tugas menggambar sketsa gambar bentuk		

		Mengajar pelajaran Seni Budaya kelas VIIA	Melanjutkan tugas sketsa gambar bentuk		
13.	Selasa, 2 Agustus 2016	Mengajar pelajaran Seni Budaya di kelas VIIB	Pelajaran dimulai dengan motivasi ,mengingatkan tentang materi yang telah dijelaskan pada minggu sebelumnya, memberikan tugas menggambar sketsa gambar bentuk		
14.	Rabu, 3 Agustus 2016	Mengajar pelajaran Seni Budaya kelas VIIA	Pelajaran dimulai dengan motivasi ,mengingatkan tentang materi yang telah dijelaskan pada minggu sebelumnya, memberikan tugas menggambar bentuk 3 dimensi secara langsung menggunakan model benda		
		Mengajar pelajaran Seni Budaya kelas VII C	Pelajaran dimulai dengan motivasi ,mengingatkan tentang materi yang telah dijelaskan pada minggu sebelumnya, memberikan tugas menggambar sketsa gambar bentuk		
		Mengajar pelajaran Seni Budaya kelas VII B	Pelajaran dimulai dengan motivasi ,mengingatkan tentang materi yang telah dijelaskan pada minggu sebelumnya, memberikan tugas menggambar sketsa gambar bentuk		
15.	Kamis, 4 Agustus 2016	Menyusun RPP			
16.	Jum’at, 5 Agustus	Kegiatan Jum’at bersih	Membersihkan lapangan upacara		

	2016	Mengerjakan RPP			
17.	Senin, 8 Agustus 2016	Upacara bendera hari senin	Upacara dilakukan di lapangan upacara SMPN 2 Cangkringan diikuti oleh seluruh peserta didik, guru, mahasiswa PPL UNY		
		Mengajar pelajaran Seni Budaya kelas VIIC	Memberikan tugas menggambar secara langsung menggunakan model benda 3 dimensi		
		Piket			
		Mengajar pelajaran Seni Budaya dikelas VII A	Mengevaluasi hasil dari sketsa gambar bentuk		
18.	Selasa, 9 Agustus 2016	Mengajar Seni Budaya di kelas VII B	Memberikan tugas menggambar secara langsung menggunakan model benda 3 dimensi		
19.	Rabu, 10 Agustus 2016	Mengajar Seni Budaya di kelas VII A	Memberikan tugas menggambar secara langsung menggunakan model benda 3 dimensi		
		Mengajar Seni Budaya di kelas VII C	Mengevaluasi hasil gambar bentuk		
		Mengajar Seni Budaya di kelas VII B	Mengevaluasi hasil gambar bentuk		
		Mendampingi ekstrakurikuler lukis	Menggambar bentuk dinamis		
20.	Kamis, 11 Agustus 2016	Menilai hasil gambaran siswa			
21.	Jum’at, 12 Agustus 2016	Kegiatan Jum’at bersih	Membersihkan halaman sekolah, halaman depan kelas dan ruang kelas bersama siswa dan guru		
22.	Senin, 15 Agustus 2016	Mendampingi siswa membaca di kelas VII C	Seluruh siswa kelas VIIIB mengikuti kegiatan “kebiasaan		

			membaca buku” selama 15 menit		
		Mengajar Seni Budaya di kelas VII C			
		Piket	Menjelaskan materi tentang pengertian ragam hias		
		Mengajar Seni Budaya di kelas VII A	Menjelaskan materi tentang pengertian ragam hias		
23.	Selasa, 16 Agustus 2016	Mengajar Seni Budaya di kelas VII B	Menjelaskan materi tentang pengertian ragam hias		
24.	Rabu, 17 Agustus 2016	Upacara peringatan HUT RI Ke 71	Upacara bertempat di lapangan Kecamatan Cangkringan, diikuti oleh seluruh peserta didik dari seluruh sekolah berbagai jenjang tingkat pendidikan yang ada di Kecamatan Cangkringan, pejabat pemerintahan, guru, karyawan serta mahasiswa PPL UNY		
25.	Kamis, 18 Agustus 2016	Menyusun RPP			

26.	Jum'at, 19 Agustus 2016	Kegiatan Jum'at bersih	Membersihkan halaman sekolah bersama siswa dan guru		
27.	Minggu, 21 Agustus 2016	Acara Darmawanita SMPN 2 Cangkringan	Dihadiri oleh mahasiswa PPL UNY, beberapa siswa, beserta guru		
28.	Senin, 22 Agustus 2016	Upacara bendera hari senin	Upacara dilakukan di lapangan upacara SMPN 2 Cangkringan diikuti oleh seluruh peserta didik, guru, mahasiswa PPL UNY		
		Mengajar Seni Budaya di kelas VIIC	Menjelaskan materi tentang pengertian ragam hias		
		Piket			
		Mengajar Seni Budaya di kelas VII A	Memberikan tugas menggambar motif ragam hias		
29.	Selasa, 23 Agustus 2016	Mengajar Seni Budaya di kelas VII B	Memberikan tugas menggambar motif ragam hias		
30.	Rabu, 24 Agustus 2016	Mengajar Seni Budaya di kelas VII A	Menyelesaikan tugas menggambar motif ragam hias		
		Mengajar Seni Budaya di kelas VIIC	Menyelesaikan tugas menggambar motif ragam hias		
		Mengajar Seni Budaya di kelas VII B	Menyelesaikan tugas menggambar motif ragam hias		
31.	Kamis, 25 Agustus 2016	Ijin ke kampus			

32.	Jum'at, 26 Agustus 2016	Kegiatan Jum'at bersih	Membersihkan halaman sekolah bersama siswa dan guru		
33.	Senin, 29 Agustus 2016	Upacara bendera hari senin	Upacara dilakukan di lapangan upacara SMPN 2 Cangkringan diikuti oleh seluruh peserta didik, guru, mahasiswa PPL UNY		
		Mengajar seni Budaya di kelas VIIC	Evaluasi hasil gambar ragam hias		
		Piket			
		Mengajar seni Budaya di kelas VII A	Evaluasi hasil gambar ragam hias		
34.	Selasa, 30 Agustus 2016	Mengajar IPS di kelas VII B	Mempersiapkan media menggambar ragam hias dengan menggunakan cat air		
			Mempersiapkan media menggambar ragam hias dengan menggunakan cat air		
35.	Rabu, 31 Agustus 2016	Mengajar IPS di kelas VII A	Menggambar ragam hias menggunakan media basah (cat air)		
		Mengajar IPS di kelas VII C	Membuat sketsa ragam hias		
		Mengajar IPS di kelas VII B	Membuat sketsa ragam hias		
36.	Kamis, 1 September 2016	Menyusun laporan mingguan PPL			
37.	Jum'at, 2 September 2016	Kegiatan Jum'at bersih	Membersihkan halaman sekolah bersama siswa dan guru		
38.	Senin, 5 September 2016	Upacara bendera hari senin	Upacara dilakukan di lapangan upacara SMPN 2 Cangkringan diikuti oleh seluruh peserta didik, guru,		

			mahasiswa PPL UNY		
		Mengajar seni Budaya di kelas VIIC	Menggambar ragam hias menggunakan media basah (cat air)		
		Piket			
		Mengajar seni Budaya di kelas VII A	Evaluasi hasil gambar ragam hias menggunakan media basah (cat air)		
39.	Selasa, 6 September 2016	Mengajar seni Budaya di kelas VII B	Menggambar ragam hias menggunakan media basah (cat air)		
40.	Rabu, 7 September 2016	Membantu mengajar IPS di kelas VIIA	Menilai hasil gambar ragam hias		
		Membantu mengajar IPS di kelas VIIC	Evaluasi hasil gambar ragam hias menggunakan media basah (cat air)		
		Membantu mengajar IPS di kelas VIIB	Evaluasi hasil gambar ragam hias menggunakan media basah (cat air)		
41.	Kamis, 8 September 2016	Pemasangan papan kata-kata motivasi di lorong depan kelas	Pemasangan berlangsung setelah jam KBM berlangsung		
42.	Jum’at, 9 September 2016	Rapat untuk perpisahan PPL UNY			
43.	Senin, 12 September 2016	Mengerjakan laporan			
		Persiapan perpisahan PPL UNY			
44.	Selasa, 13 September 2016	Penarikan PPL UNY			

45.	Rabu, 14 September 2016	Membantu Piket di lobby	Piket dilakukan pukul 07.15 – 10.15		
46.	Kamis, 15 September 2016	Pemasangan kata-kata motivasi			
47.	Jum’at, 16 September 2016	Perpisahan PPL UNY 2016			

PERANGKAT PEMBELAJARAN

PORGRAM TAHUNAN

Mata Pelajaran : Seni Budaya dan Keterampilan

Satuan Pendidikan : SMP/MTs.

Kelas/Semester : VII /1

Nama Guru : Suwardi,B. A.

NIP/NIK : 19561228 198602 1 002

Sekolah : SMP Negeri 2 Cangkringan

KURIKULUM TINGKAT SATUAN PENDIDIKAN (KTSP)

PROGRAM TAHUNAN
TAHUN PELAJARAN 2015 / 2016

Nama Sekolah : SMP Negeri 2 Cangkringan
Mata Pelajaran : Seni Budaya
Kelas / Semester : VII / 1

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	ALOKASI WAKTU	KET
1. Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa	1.1 Menggambar bentuk dengan obyek karya seni rupa terapan tiga dimensi dari daerah setempat	Pengertian gambar bentuk tiga dimensi Menyebutkan contoh benda kubistis, silindris dan benda tidak beraturan Prinsip-prinsip menggambar bentuk tiga dimensi Memahami teknik dalam menggambar bentuk Membedakan media kering dan media basah dalam menggambar bentuk	**8 JP**	
2.Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa	2.1 Merancang desain ragam hias dengan memanfaatkan teknik dan corak daerah setempat	Mengenal ragam hias Indonesia Fungsi ragam hias Jenis – jenis motif ragam hias Mengenal motif-motif tradisional Jawa Macam – macam motif batik nusantara	**8 JP**	

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	ALOKASI WAKTU	KET
Ulangan harian				
Ulangan tengah semester				
Ulangan akhir semester				

Mengetahui,
Kepala SMP Negeri 2
Cangkringan

Hadi Suparmo, S.Pd, M.Pd
NIP 196805201992031010

Cangkringan, 25 Juli 2016
Guru Mapel Seni Budaya.

Suwardi, B. A.
NIP : 19561228 198602 1 002

RENCANA PELAKSANA PEMBELAJARAN

(RPP)

SEKOLAH : SMP NEGERI 2 CANGKRINGAN

MATA PELAJARAN : Seni Budaya (Seni Rupa)

KELAS/SEMESTER : VII/1

ALOKASI WAKTU : 6 X 40 Menit (4 x pertemuan)

- 2 X 40 menit pertemuan 1
- 1 X 40 menit pertemuan 2
- 2 X 40 menit pertemuan 3
- 1 X 40 menit pertemuan 4

STANDAR KOMPETENSI : 2. Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa

KOMPETENSI DASAR : 2.1 Menggambar bentuk dengan obyek karya seni rupa terapan

Tiga dimensi dari daerah setempat

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Siswa mampu :

Pertemuan 1

1. Memahami pengertian menggambar bentuk tiga dimensi
2. Menyebutkan contoh benda tiga dimensi yang berbentuk kubistis, silindris dan tak beraturan
3. Mengerti prinsip – prinsip dalam menggambar bentuk tiga dimensi
4. Memahami teknik dalam menggambar bentuk tiga dimensi
5. Membedakan media kering maupun media basah dalam proses menggambar bentuk tiga dimensi

Pertemuan 2

1. Membuat sketsa benda kubistis yang dikembangkan dari karya seni rupa tiga dimensi
2. Membuat sketsa benda silindris yang dikembangkan dari karya seni rupa tiga dimensi
3. Membuat gelap terang dengan teknik arsir, dusel, dan pointilis

Pertemuan 3

1. Membuat gambar bentuk kubistis yang dikembangkan dari karya seni rupa terapan tiga

   dimensi daerah (Cangkringan)
2. Membuat gambar bentuk silindris yang dikembangkan dari karya seni rupa terapan tiga

dimensi daerah (Cangkringan)

Pertemuan 4

1. Memahami teknik *finishing* dalam menggambar bentuk
2. Membuat gelap terang dengan baik menggunakan teknik arsir, dusel, dan pointilis

❖ **Karakter siswa yang diharapkan :** Disiplin (*Discipline*)
Tekun (*diligence*)
Tanggung jawab (*responsibility*)
Ketelitian (*carefulness*)
Kerja sama (*Cooperation*)
Percaya diri (*Confidence*)
Kecintaan (*Lovely*)

B. MATERI POKOK :

1. Konsep menggambar bentuk
2. Bentuk kubistis dan silindris
3. Prinsip-prinsip menggambar bentuk
4. Teknik menggambar bentuk
5. Langkah-langkah menggambar bentuk

C. METODE PEMBELAJARAN

Pendekatan CTL: demonstrasi, tanya jawab, pemberian tugas

D. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN :

Pertemuan 1

1. Kegiatan Pendahuluan
   - Apersepsi dan Motivasi :
     - Penyampaian informasi tentang kompetensi dasar
     - Tanya jawab berbagai hal terkait dengan wawasan siswa mengenai materi yang akan diajarkan.
2. Kegiatan Inti
   - ***Eksplorasi***

     Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ menjelaskan pengertian menggambar bentuk, prinsip penggambaran dan teknik menggambar bentuk serta media yang digunakan dalam menggambar bentuk
- ☞ melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas tentang bentuk kubistis, silindris dan bentuk tidak beraturan di lingkungan sekitar
- ☞ menggunakan beragam pendekatan pembelajaran, media pembelajaran, dan sumber belajar lain;
- ☞ memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;
- ☞ melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran.

- ***Elaborasi***

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ membiasakan peserta didik membaca dan menulis yang beragam melalui tugas-tugas tertentu yang bermakna;
- ☞ memfasilitasi peserta didik melalui pemberian tugas, diskusi, dan lain-lain untuk memunculkan gagasan baru baik secara lisan maupun tertulis;
- ☞ memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut;
- ☞ memfasilitasi peserta didik dalam pembelajaran kooperatif dan kolaboratif;
- ☞ memfasilitasi peserta didik berkompetisi secara sehat untuk meningkatkan prestasi belajar;
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk menyajikan hasil kerja individual maupun kelompok

- ***Konfirmasi***

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,

- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
  - ➢ berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
  - ➢ membantu menyelesaikan masalah;
  - ➢ memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
  - ➢ memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
  - ➢ memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

Pertemuan 2

1. Kegiatan Pendahuluan

- Apersepsi dan Motivasi :

- Penyampaian informasi tentang kompetensi dasar
- Tanya jawab berbagai hal terkait dengan wawasan siswa mengenai materi yang akan diajarkan.

2. Kegiatan Inti

- ***Eksplorasi***

  Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

  - ☞ menggunakan beragam pendekatan pembelajaran, media pembelajaran, dan sumber belajar lain;
  - ☞ memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;
  - ☞ melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran.
  - ☞ Membuat sketsa gambar bentuk kubistis yang dikembangkan dari karya seni rupa terapan

    tiga dimensi daerah
  - ☞ Membuat sketsa gambar bentuk silindris yang dikembangkan dari karya seni rupa terapan

    tiga dimensi daerah
  - ☞ menggunakan beragam pendekatan pembelajaran, media pembelajaran, dan sumber belajar lain;

- ☞ memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;

- ***Elaborasi***

  Dalam kegiatan elaborasi, guru:

  - ☞ memfasilitasi peserta didik melalui pemberian tugas, diskusi, dan lain-lain untuk memunculkan gagasan baru baik secara lisan maupun tertulis;
  - ☞ memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut;
  - ☞ memfasilitasi peserta didik dalam pembelajaran kooperatif dan kolaboratif;
  - ☞ memfasilitasi peserta didik berkompetisi secara sehat untuk meningkatkan prestasi belajar;
  - ☞ memfasilitasi peserta didik untuk menyajikan hasil kerja individual maupun kelompok
  - ☞ Siswa berlatih membuat macam-macam teknik menggambar bentuk
  - ☞ Siswa membuat sketsa benda kubistis dan silindris
  - ☞ Guru mendemonstrasikan menggambar bentuk dengan pendekatan model

- ***Konfirmasi***

  Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

  - ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
  - ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
  - ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
  - ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
    - ➢ berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
    - ➢ membantu menyelesaikan masalah;

- memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
- memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
- memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

Pertemuan 3

1. Kegiatan Pendahuluan

- Apersepsi dan Motivasi :

- Penyampaian informasi tentang kompetensi dasar
- Tanya jawab berbagai hal terkait dengan wawasan siswa mengenai materi yang akan diajarkan.

2. Kegiatan Inti

- ***Eksplorasi***

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ menggunakan beragam pendekatan pembelajaran, media pembelajaran, dan sumber belajar lain;
- ☞ memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;
- ☞ melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran.
- ☞ Membuat gambar bentuk kubistis yang dikembangkan dari karya seni rupa terapan

  tiga dimensi daerah
- ☞ Membuat gambar bentuk silindris yang dikembangkan dari karya seni rupa terapan

  tiga dimensi daerah
- ☞ menggunakan beragam pendekatan pembelajaran, media pembelajaran, dan sumber belajar lain;
- ☞ memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;
- ☞ memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;
- ☞ melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran

- ***Elaborasi***

  Dalam kegiatan elaborasi, guru:

  - ☞ memfasilitasi peserta didik melalui pemberian tugas, diskusi, dan lain-lain untuk memunculkan gagasan baru baik secara lisan maupun tertulis;
  - ☞ memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut;
  - ☞ memfasilitasi peserta didik dalam pembelajaran kooperatif dan kolaboratif;
  - ☞ memfasilitasi peserta didik berkompetisi secara sehat untuk meningkatkan prestasi belajar;
  - ☞ memfasilitasi peserta didik untuk menyajikan hasil kerja individual maupun kelompok
  - ☞ Siswa berlatih membuat macam-macam teknik menggambar bentuk
  - ☞ Guru mendemonstrasikan menggambar bentuk dengan pendekatan model
  - ☞ Siswa membuat gambar bentuk benda kubistis dan silindris karya seni rupa terapan daerah (Cangkringan)

- ***Konfirmasi***

  Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

  - ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
  - ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
  - ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
  - ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
    - ➢ berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
    - ➢ membantu menyelesaikan masalah;
    - ➢ memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;

- memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
- memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

Pertemuan 4

1. Kegiatan Pendahuluan

- Apersepsi dan Motivasi :

- Penyampaian informasi tentang kompetensi dasar
- Tanya jawab berbagai hal terkait dengan wawasan siswa mengenai materi yang akan diajarkan.

2. Kegiatan Inti

- ***Eksplorasi***

  Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

  - Menyeleksi hasil karya siswa yang belum sesuai dengan tujuan pembelajaran
  - memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;
  - melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran.
  - melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran

- ***Elaborasi***

  Dalam kegiatan elaborasi, guru:

  - Memberi kesempatan umtuk memperbaiki hasil karya yang belum sesuai dengan tujuan pembelajaran
  - memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut;

- ***Konfirmasi***

  Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

  - memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
  - memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,

- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
  - ➢ berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
  - ➢ membantu menyelesaikan masalah;
  - ➢ memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
  - ➢ memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
  - ➢ memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

3. Kegiatan Penutup

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ☞ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik;

E. SUMBER BELAJAR :

Buku paket Seni Rupa kelas VII

Contoh gambar bentuk

F. PENILAIAN

Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran

Indikator Pencapaian	Penilaian

Kompetensi	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen
• Membuat sketsa gambar benda silindris dan kubistis • Membuat gambar benda kubistis dan silindris dari karya seni rupa terapan daerah setempat	Tes praktik/ kinerja	Uji Petik Kerja	• Gambarlah sebuah benda kubistis dan benda silindris yang terdapat di lingkungan sekitar sekolah, keduanya dikembangkan dari karya seni rupa tiga dimensi daerahmu

Kriteria penilaian gambar bentuk

Aspek-aspek yang dinilai	Penilaian				
	1	2	3	4	5
Ketepatan bentuk					
Ketepatan gelap terang					
Penguasaan teknik					

Keterangan

1 = sangat kurang

2 = kurang

3 = cukup

4 = baik

5 = sangat baik

Mengetahui,	**Cangkringan, 25 Juli 2016**
Guru Pembimbing	**Mahasiswa Praktik**
(Suwardi, B. A.)	**(Rekyan Woro W.)**
NIP : 19561228 198602 1 002	**NIM : 13206241049**

RENCANA PELAKSANA PEMBELAJARAN

(RPP)

SEKOLAH : SMP NEGERI 2 CANGKRINGAN

MATA PELAJARAN : Seni Budaya (Seni Rupa)

KELAS/SEMESTER : VII/1

ALOKASI WAKTU : 6 X 40 Menit (4 x pertemuan)

-2 X 40 menit pertemuan 1

-1 X 40 menit pertemuan 2

-2 X 40 menit pertemuan 3

-1 X 40 menit pertemuan 4

STANDAR KOMPETENSI : 2. Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa

KOMPETENSI DASAR : 2.2 Merancang desain ragam hias dengan memanfaatkan teknik

dan corak daerah setempat (Cangkringan)

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Siswa mampu :

Pertemuan 1

1. Menjelaskan pengertian ragam hias Indonesia
2. Menyebutkan fungsi ragam hias
3. Menyebutkan macam motif ukiran tradisional

Pertemuan 2

1. Menyebutkan macam motif batik nusantara
2. Membuat sketsa motif ragam hias daerah setempat

Pertemuan 3

- Membuat gambar ragam hias motif flora, fauna , geometris dan figuratif dari daerah setempat (Cangkringan)

Pertemuan 4

- Membuat gambar ragam hias motif flora menggunakan teknik colet dengan media cat air

❖ **Karakter siswa yang diharapkan :** Disiplin (*Discipline*)

Tekun (*diligence*)

Tanggung jawab (*responsibility*)

Ketelitian (*carefulness*)

Kerja sama (*Cooperation*)

Percaya diri (*Confidence*)

Kecintaan (*Lovely*)

B. MATERI POKOK :

1. Mengenal ragam hias indonesia
2. Fungsi ragam hias
3. Jenis – jenis motif ragam hias
4. Mengenal motif-motif tradisional Jawa
5. Macam – macam motif batik nusantara

C. METODE PEMBELAJARAN

Pendekatan CTL: demonstrasi, tanya jawab, pemberian tugas

D. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN :

Pertemuan 1

1. Kegiatan Pendahuluan

   - Apersepsi dan Motivasi :

   - Penyampaian informasi tentang kompetensi dasar
   - Tanya jawab berbagai hal terkait dengan wawasan siswa mengenai materi yang akan diajarkan.

2. Kegiatan Inti

   - ***Eksplorasi***

     Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

     - ☞ menjelaskan pengertian menggambar ragam hias, fungsi ragam hias, jenis motif-motif ragam hias serta prinsip penggambaran dan teknik menggambar motif serta media yang digunakan dalam menggambar ragam hias
     - ☞ melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas tentang motif ragam hias flora, fauna, geometris dan figuratif lingkungan sekitar
     - ☞ menggunakan beragam pendekatan pembelajaran, media pembelajaran, dan sumber belajar lain;
     - ☞ memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;
     - ☞ melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran.

   - ***Elaborasi***

     Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- membiasakan peserta didik membaca dan menulis yang beragam melalui tugas-tugas tertentu yang bermakna;
- memfasilitasi peserta didik melalui pemberian tugas, diskusi, dan lain-lain untuk memunculkan gagasan baru baik secara lisan maupun tertulis;
- memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut;
- memfasilitasi peserta didik dalam pembelajaran kooperatif dan kolaboratif;
- memfasilitasi peserta didik berkompetisi secara sehat untuk meningkatkan prestasi belajar;
- memfasilitasi peserta didik untuk menyajikan hasil kerja individual maupun kelompok

- ***Konfirmasi***

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
  - berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
  - membantu menyelesaikan masalah;
  - memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
  - memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
  - memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

Pertemuan 2

1. Kegiatan Pendahuluan

- Apersepsi dan Motivasi :

- Penyampaian informasi tentang kompetensi dasar
- Tanya jawab berbagai hal terkait dengan wawasan siswa mengenai materi yang akan diajarkan.

3. Kegiatan Inti

▪ ***Eksplorasi***

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

☞ menggunakan beragam pendekatan pembelajaran, media pembelajaran, dan sumber belajar lain;

☞ memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;

☞ melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran.

☞ Membuat sketsa motif ragam hias bentuk flora, fauna, geometris dan figuratif yang dikembangkan dari motif daerah setempat

☞ menggunakan beragam pendekatan pembelajaran, media pembelajaran, dan sumber belajar lain;

☞ memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;

▪ ***Elaborasi***

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

☞ memfasilitasi peserta didik melalui pemberian tugas, diskusi, dan lain-lain untuk memunculkan gagasan baru baik secara lisan maupun tertulis;

☞ memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut;

☞ memfasilitasi peserta didik dalam pembelajaran kooperatif dan kolaboratif;

☞ memfasilitasi peserta didik berkompetisi secara sehat untuk meningkatkan prestasi belajar;

☞ memfasilitasi peserta didik untuk menyajikan hasil kerja individual maupun kelompok

☞ Siswa berlatih membuat macam-macam teknik menggambar ragam hias

☞ Siswa membuat sketsa motif ragam hias yang dikembangkan dari daerah setempat

☞ Guru mendemonstrasikan menggambar motif ragam hias dengan pendekatan model

▪ ***Konfirmasi***

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
  - ➢ berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
  - ➢ membantu menyelesaikan masalah;
  - ➢ memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
  - ➢ memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
  - ➢ memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

Pertemuan 3

1. Kegiatan Pendahuluan

- Apersepsi dan Motivasi :

- Penyampaian informasi tentang kompetensi dasar
- Tanya jawab berbagai hal terkait dengan wawasan siswa mengenai materi yang akan diajarkan.

2. Kegiatan Inti

- ***Eksplorasi***

  Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

  - ☞ menggunakan beragam pendekatan pembelajaran, media pembelajaran, dan sumber belajar lain;
  - ☞ memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;
  - ☞ melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran.
  - ☞ membuat gambar ragam hias motif flora yang dikembangkan dari daerah setempat
  - ☞ menggunakan beragam pendekatan pembelajaran, media pembelajaran, dan sumber belajar lain;
  - ☞ memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;

- ☞ memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;
- ☞ melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran

- ***Elaborasi***

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ memfasilitasi peserta didik melalui pemberian tugas, diskusi, dan lain-lain untuk memunculkan gagasan baru baik secara lisan maupun tertulis;
- ☞ memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut;
- ☞ memfasilitasi peserta didik dalam pembelajaran kooperatif dan kolaboratif;
- ☞ memfasilitasi peserta didik berkompetisi secara sehat untuk meningkatkan prestasi belajar;
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk menyajikan hasil kerja individual maupun kelompok
- ☞ Siswa berlatih membuat macam-macam teknik menggambar ragam hias
- ☞ Guru mendemonstrasikan menggambar ragam hias dengan pendekatan model
- ☞ Siswa membuat gambar ornamen dengan mengembangkan motif yang ada di daerah setempat (Cangkringan)

- ***Konfirmasi***

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
  - ➢ berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
  - ➢ membantu menyelesaikan masalah;
  - ➢ memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
  - ➢ memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
  - ➢ memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

Pertemuan 4

1. Kegiatan Pendahuluan

- Apersepsi dan Motivasi :

- Penyampaian informasi tentang kompetensi dasar
- Tanya jawab berbagai hal terkait dengan wawasan siswa mengenai materi yang akan diajarkan.

2. Kegiatan Inti

- ***Eksplorasi***

  Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

  - ☞ menyeleksi hasil karya siswa yang belum sesuai dengan tujuan pembelajaran
  - ☞ membuat gambar ragam hias motif flora teknik colet dengan menggunakan media cat air
  - ☞ memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;
  - ☞ melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran.
  - ☞ melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran

- ***Elaborasi***

  Dalam kegiatan elaborasi, guru:

  - ☞ Memberi kesempatan umtuk memperbaiki hasil karya yang belum sesuai dengan tujuan pembelajaran
  - ☞ memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut;

- ***Konfirmasi***

  Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

  - ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
  - ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
  - ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
  - ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
    - ➢ berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;

- membantu menyelesaikan masalah;
- memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
- memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
- memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

3. Kegiatan Penutup

Dalam kegiatan penutup, guru:

- bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik;

E. SUMBER BELAJAR :

Buku paket Seni Rupa kelas VII

Contoh gambar bentuk

F. PENILAIAN

Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran

Indikator Pencapaian Kompetensi	**Penilaian**		
	Teknik	**Bentuk Instrumen**	**Contoh Instrumen**
• Membuat sketsa motif ragam hias flora, fauna, geometris dan figuratif yang dikembangkan dari daerah setempat (Cangkringan) • Membuat gambar ragam hias flora, fauna, geometris dan figuratif yang dikembangkan dari daerah setempat (Cangkringan)	Tes praktik/ kinerja	Uji Petik Kerja	• Gambarlah motif ragam hias flora, fauna, geometris dan figuratif yang dikembangkan dari daerah setempat (Cangkringan) • Gambarlah motif ragam hias flora teknik colet dengan menggunakan media cat air

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen
dari daerah setempat (Cangkringan)			

Kriteria penilaian gambar bentuk

Aspek-aspek yang dinilai	Penilaian				
	1	2	3	4	5
Ketepatan bentuk					
Ketepatan gelap terang					
Penguasaan teknik					

Keterangan

1 = sangat kurang

2 = kurang

3 = cukup

4 = baik

5 = sangat baik

Mengetahui,
Guru Pembimbing

(Suwardi, B. A.)
NIP : 19561228 198602 1 002

Cangkringan, 25 Juli 2016
Mahasiswa Praktik

(Rekyan Woro W.)
NIM : 13206241049

DAFTAR NILAI

Semester Gasal Tahun Pembelajaran 2016/2017

MATA PELAJARAN /KKM : SENI BUDAYA

Semester : Gasal

KELAS / PROGRAM : VIIA

Tahun Pelajaran : 2016/2017

NO	NIS	Nama	L/P	Tugas-tugas						Rata-rata	Ulangan Harian						Rata-rata	UTS	UAS	Raport
				1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6				
1	2695	AKHMAL FITRIYANTORO	L	70	80	77	80			76,75										
2	2696	AMANDA FIRDA ANGGRAINI	P	80	85	85	80			82,50										
3	2697	ANDI NURYANTO	L	80	78	78	80			79,00										
4	2698	ANITA SARI	P	80	77	80	80			79,25										
5	2699	CHANDRA PRASETYO ADY	L	80	77	78	80			78,75										
6	2700	DAYLAN MARTVITO	L	79	79	85	80			80,75										
7	2701	DESI SARASWATI	P	80	80	79	80			79,75										
8	2702	DITA AYU PUDPITA	P	79	79	80	80			79,50										
9	2703	DWI PURWANTO	L	79	80	82	80			80,25										
10	2704	EKO SUPRIHATIN	L	80	79	82	80			80,25										
11	2705	ERIEL NAUFAK MAULANA	L	78	79	78	80			78,75										
12	2706	FAHRUL HIDAYAT	L	79	77	79	80			78,75										
13	2707	FAUZAN MA'RUF SALAFI	L	80	80	79	80			79,75										
14	2708	FERRY YULIANTO	L	80	80	82	83			81,25										
15	2709	FRISKA APRILIANA PUSPITASARI	P	83	79	82	84			82,00										
16	2710	GALIH PRAYOGA	L	80	85	78	81			81,00										
17	2711	HARTINI	P	80	80	87	80			81,75										
18	2712	HENDIKA EKO SAPUTRA	L	80	79	79	82			80,00										

19	2713	INZHA HANIF PUSPITA	P	80	78	87	84			82,25										
20	2714	ITA LESTATARI	P	82	80	79	84			81,25										
21	2715	MEI WULAN NDARI	P	82	78	86	83			82,25										
22	2716	MUHAMMAD ARIF	L	80	81	83	80			81,00										
23	2717	NELLA SRI PRATIWI	P	81	79	84	80			81,00										
24	2718	PUTRI NUR AFRIYANTI	P	80	79	85	84			82,00										
25	2719	RACHMAD WIJAYA	L	79	78	83	80			80,00										
26	2720	RAHMAT KURNIANTO	L	79	79	80	80			79,50										
27	2721	RISKIYANTO	L	79	80	82	80			80,25										
28	2722	SINTA DWI NINGRUM	P	82	83	85	82			83,00										
29	2723	SITI HAMIDAH	P	80	80	83	82			81,25										
30	2724	SRI LESTARI	P	80	79	80	82			80,25										
31	2725	SRI REJEKI	P	80	78	82	83			80,75										
32	2726	ZALFA WAHYU KARTIKA	P	82	87	80	83			83,00										

L	16
P	16
Jml	32

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

SUWARDI, B. A.
NIP: 19561228 198602 1 002

Cangkringan, 12 Agustus 2016

Mahasiswa PPL

REKYAN WORO W.
NIM: 13206241049

DAFTAR NILAI

Semester Gasal Tahun Pembelajaran 2016/2017

MATA PELAJARAN /KKM : SENI BUDAYA

Semester : Gasal

KELAS / PROGRAM : VIIB

Tahun Pelajaran : 2016/2017

NO	NIS	Nama	L/P	Tugas-tugas						Rata-rata	Ulangan Harian						Rata-rata	UTS	UAS	Raport
				1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6				
1	2727	AGUS PRIHANTORO	L	79	77	82	80			79,50										
2	2728	ANDRIANSYAH DWI CAHYO	L	78	71	80	80			77,25										
3	2729	ANINDA GALUH APRILIANA	P	80	74	86	80			80,00										
4	2730	ANNISA EVA YULIANA	P	80	72	85	80			79,25										
5	2731	ARDIMAS RACHMAT KALINGGA	L	79	76	80	81			79,00										
6	2732	ARIANA DWI SAPUTRI	P	82	73	80	81			79,00										
7	2733	AULIYA RAHMAWATI	P	82	80	83	81			81,50										
8	2734	AWANG PRASETIYANTO	L	80		80	80			80,00										
9	2735	DADANG FITRIYANTO	L	80	73	80	80			78,25										
10	2736	DEA NURHANA	P	80	73	85	82			80,00										
11	2737	DHANI PRADIP AVIANTORO	L	79	74	79	81			78,25										
12	2738	DIDIK SETIAWAN	L	79	71	83	80			78,25										
13	2739	DODI ARGOPRIHANTORO	L	79	73	80	80			78,00										
14	2740	DWI ANANDA PURNAWAN	P	80	72	80	81			78,25										
15	2741	ENDAH AYU LESTARI	P	80	73	85	82			80,00										
16	2742	GIDIO CAKSA DEWANTO	L	79	72	80	80			77,75										
17	2743	HENNY OCTAVIANI	P	80	73	85	83			80,25										
18	2744	ILHAM SAPUTRA	L	80	75	80	80			78,75										

19	2745	ISMAD FAUZI	L	79		84	80			81,00										
20	2746	ISTANTI	P	80	73	82	80			78,75										
21	2747	JONI ERWANTO	L	79	72	79	80			77,50										
22	2748	KHOIRUDDIN BAYU AZHAR	L	79	73	85	82			79,75										
23	2749	LIA NUR IKASARI	P	80	73	86	82			80,25										
24	2750	NANUNG DANUARTA	L	80	75	83	82			80,00										
25	2751	NURCAHYO	L	79	74	83	82			79,50										
26	2752	OKTAVIA NANDA KURNIAWATI	P	80	72	85	81			79,50										
27	2753	PENDI MAELAN WIDODO	L	80	82	84	80			81,50										
28	2754	PONIDI	L	79	74	83	80			79,00										
29	2755	SILVI ROHMAH	P	82	70	83	82			79,25										
30	2756	TOVIK HIDAYAT	L	79	75	79	80			78,25										
31	2757	TRI WAHYUDI	L	79	75	83	79			79,00										
32	2758	YUDA PRATAMA	L	80		83	80			81,00										

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Cangkringan, 12 Agustus 2016
Mahasiswa PPL

L	21
P	11
Jml	32

SUWARDI, B. A.
NIP: 19561228 198602 1 002

REKYAN WORO W.

NIM: 13206241049

DAFTAR NILAI

Semester Gasal Tahun Pembelajaran 2016/2017

MATA PELAJARAN /KKM : SENI BUDAYA

Semester : Gasal

KELAS / PROGRAM : VIIC

Tahun Pelajaran : 2016/2017

NO	NIS	Nama	L/P	Tugas-tugas						Rata-rata	Ulangan Harian						Rata-rata	UTS	UAS	Raport
				1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6				
1	2759	ADHYTTIA BUDI IFANKHA	L	80	73	80	81			78,50										
2	2760	AGUS KURNIAWAN	L	79	83	81	82			81,25										
3	2761	ANDI NUR AFIANTO	L	79	84	80	81			81,00										
4	2762	ANTON MAULANA	L	80	76	80	80			79,00										
5	2763	APRILIYA PUSPITA SARI	P	79	75	80	80			78,50										
6	2764	AWANG PRASETIO	L	79	75	82	80			79,00										
7	2765	DAVID ANDRIYANTO	L	79	76	82	81			79,50										
8	2766	DONI DWI SAPUTRA	L	79	75	80	80			78,50										
9	2767	EGA ROSI TALIA	P	78	74	80	80			78,00										
10	2674	EKA ADIANSAH	L	79		78	79			78,60										
11	2649	EKO PRIYANTO	L																	
12	2768	ICA INDAH	P	80	75	80	80			78,75										
13	2769	IMAM ARIFIN RIZKI SETIYAWAN	L	79	78	80	80			79,25										
14	2770	JATMIKO ARI SAPUTRO	L	80	80	80	80			80,00										
15	2771	JUNIA SRI LESTARI	P	80	75	81	81			79,25										
16	2772	LATIFAH NURUL KHAROMAH	P	80		81	80			80,33										
17	2773	MAHENDRA FEBRIANTO	L	79	78	81	80			79,50										
18	2774	MARGIYANTO	L	79	73	80	81			78,25										

19	2775	MAULANA ANUGERAH SAPUTRA A.	L			79				79,00										
20	2776	NOVA DWI ROMADHON	P	80	76	80	83			79,75										
21	2777	NURUL FATIMAH	P	80		80				80,00										
22	2778	PARWOKO	L	79	72	80	82			78,25										
23	2779	RAHMAD DWI ISWANDI	L	79	76	79	79			78,25										
24	2780	RIYANTO	L	78	78	79	80			78,75										
25	2781	SANDI RISKIYANTO	L	79	76	80	80			78,75										
26	2782	SHOHIH MUKTI	L	80	80	80	80			80,00										
27	2783	SISCA YUNIA NUR HAYYANI	P	80	72	80	79			77,75										
28	2784	TEGAR PRIMA PRATAMA	L	79	83	79	79			80,00										
29	2785	TRI NURYANTO	L	79		79	80			79,33										
30	2786	TRI YOGA SAPUTRA	L	79	76	80	80			78,75										
31	2787	YOGI NOVIANTO	L		76	80	80			78,67										

L	24
P	7
Jml	31

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

SUWARDI, B. A.
NIP: 19561228 198602 1 002

Cangkringan, 12 Agustus 2016

Mahasiswa PPL

REKYAN WORO W.

NIM: 13206241049

Universitas Negeri Yogyakarta	**MATRIKS PROGRAM KERJA INDIVIDU PPL TAHUN 2016**	**F01** Untuk Mahasiswa

Nomor Sekolah :
Nama Sekolah : SMP Negeri 2 Cangkringan
Alamat Sekolah : Pagerjurang, Kepuharjo, Cangkringan, Sleman

Nama Mahasiswa : Rekyan Woro W.
No. Mahasiswa : 13206241049
Fak/ Prodi : Bahasa dan Seni / Pendidikan Seni Rupa

No.	**Program/Kegiatan**	**Jumlah Jam per Minggu**								**Jumlah Jam**
		I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	
Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)										
1.	Observasi									
	a. Persiapan									
	b. Pelaksanaan	4								4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut									
2.	Bimbingan dengan DPL									
	a. Persiapan									
	b. Pelaksanaan						4	3		7
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						2	1		3
3.	Bimbingan dengan Guru Pembimbing									
	a. Persiapan									
	b. Pelaksanaan	2	1	2	2	1	2	2	2	16
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	1	1	1	1	1	1	1	1	8
4.	Menyusun RPP									
	a. Persiapan									

	b. Pelaksanaan	6	3	4	6	6	6	5		36
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	1	1	1	1	1	1	1	1	8
5.	Mencari Materi									
	a. Persiapan									
	b. Pelaksanaan	2	2	2	2	1	1	1		11
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut									
6.	Evaluasi/ Pelaksanaan Ulangan, Remidial, dan Pengayaan									
	a. Persiapan			1				1		2
	b. Pelaksanaan						3			3
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut			2						2
7.	Praktik Mengajar di Kelas									
	a. Persiapan	1		1		1		1		4
	b. Pelaksanaan	9	9	9	9	9	9	9		63
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	1	1	1	1	1	1	1		7
8.	Diskusi dengan Teman Satu Prodi									
	a. Persiapan									
	b. Pelaksanaan	1	1	1	1	1	1	1	1	8
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Pembelajaran Ekstrakurikuler (Kegiatan Non Mengajar)										
9.	Menyusun Matrik Program PPL									
	a. Persiapan									
	b. Pelaksanaan	1	1	1	1	1	1	1		7
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut									
10.	Piket									
	a. Persiapan									
	b. Pelaksanaan	3	3	3	3	3	3	3	3	24

	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut									
11.	Upacara Bendera Hari Senin									
	a. Persiapan									
	b. Pelaksanaan	1	1	1	1	1	1	1	1	8
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut									
12.	Kegiatan Olahraga/ Kerja Bakti									
	a. Persiapan									
	b. Pelaksanaan	1	1	1	1	1	1	1	1	8
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut									
13.	Pramuka									
	a. Persiapan									
	b. Pelaksanaan									
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut									
14.	Pendampingan UKS									
	a. Persiapan									
	b. Pelaksanaan					1	1			2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut									
15.	Upacara Hari Kemerdekaan									
	a. Persiapan					1				1
	b. Pelaksanaan					2				2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut									
16.	Memanajemen Perpustakaan									
	a. Persiapan									
	b. Pelaksanaan									

17	Lomba Gerak Jalan									
	a. Persiapan				1					1
	b. Pelaksanaan				4					4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut									
18	Penyusunan Laporan									
	a. Persiapan							2	2	4
	b. Pelaksanaan							5	8	13
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							2	2	4
	Jumlah Jam									**268**

Dosen Pembimbing,

Drs. D. Heri Purnomo, M.Pd
NIP.: 19581211 198703 1 001

Mahasiswa PPL UNY,

Rekyan Woro W.
NIM : 13206241049

Kepala SMP N 2 Cangkringan

Hadi Suparmo, S. Pd., M. Pd
NIP.: 19680520 199203 1 010

Koordinator PPL
SMP N 2 Cangkringan

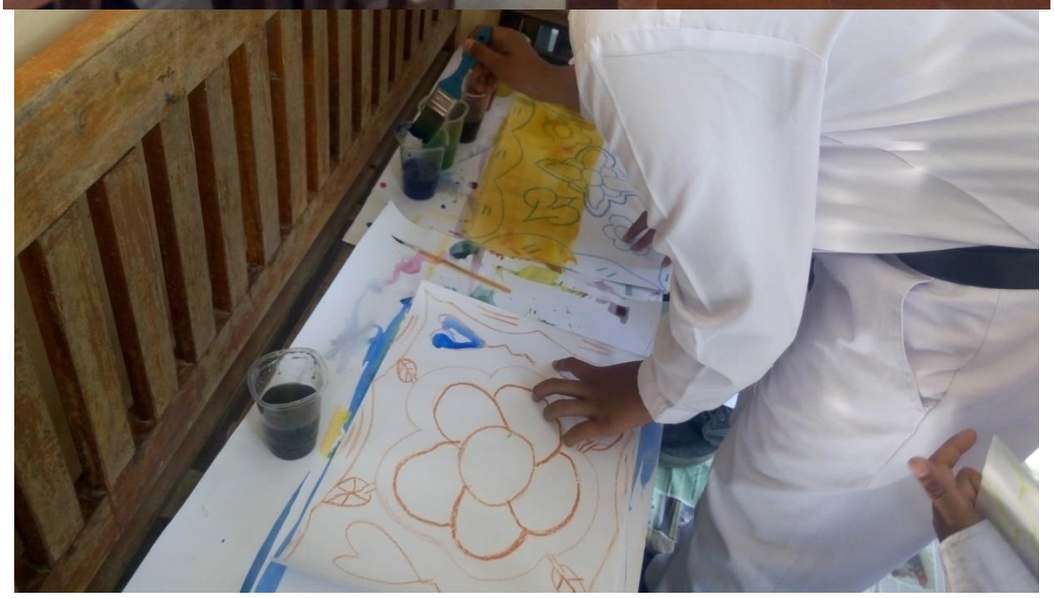
Matovani Bekti Nugraha, S. Pd
NIP.: 19701013199802 1 003

DOKUMENTASI KEGIATAN PPL

Penyerahan mahasiswa PPL di SMP N 2 Cangkringan

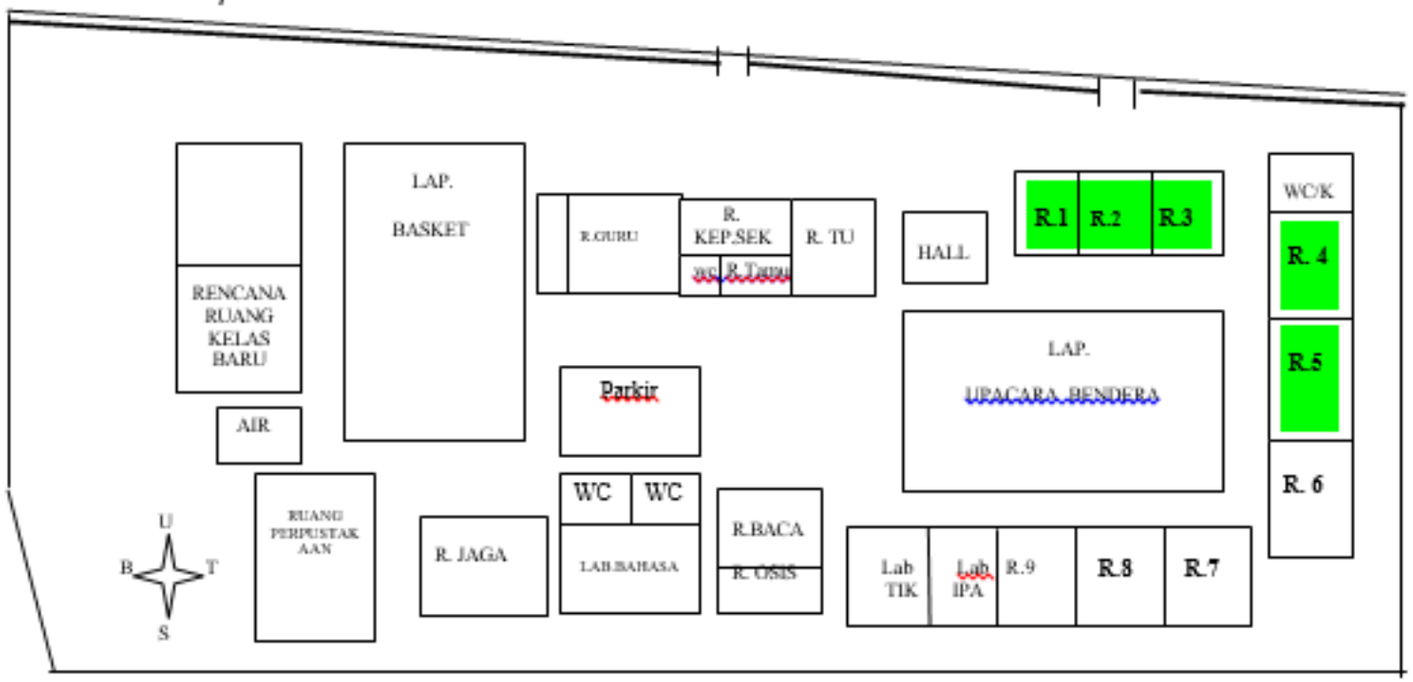
Kegiatas Masa Pengenalan Sekolah

Mengisi materi tentang program cara belajar



Kegiatan belajar mengajar

DENAH RUANG KELAS LAMA DAN RENCANA RUANG KELAS BARU



Keterangan :

PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA
Jl. Parasamya Beran, Tridadi, Sleman Daerah Istimewa Yogyakarta 55511
Telepon/Faximile: (0274) 868512
Website: http://www.diedik.slemankab.go.id

KALENDER PENDIDIKAN
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP)
TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Juli 2016

Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

6-7 Jul: Hari Raya Idul Fitri

Agustus 2016

Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

17 Agu: HUT Kemerdekaan RI

September 2016

Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

12 Sep: Hari Raya Idul Adha

Oktober 2016

Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

2 Okt: Tahun Baru Hijriyah

November 2016

Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Desember 2016

Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

12 Des: Maulid Nabi Muhammad SAW
25 Des: Hari Raya Natal

Januari 2017

Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

1 Jan: Tahun Baru Masehi

Februari 2017

Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

HARI LIBUR NASIONAL :

1. 6 dan 7 Juli 2016 : Hari Besar Idul Fitri 1437 H
2. 17 Agustus 2016 : HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
3. 12 September 2016 : Hari Besar Idul Adha 1437 H
4. 2 Oktober 2016 : Tahun Baru Hijriyah 1438 H
5. 25 November 2016 : Hari Guru Nasional
6. 12 Desember 2016 : Maulid Nabi Muhammad SAW 1438 H
7. 25 Desember 2016 : Hari Natal 2016
8. 1 Januari 2017 : Tahun Baru 2017
9. 1 Mei 2017 : Hari Buruh Nasional tahun 2017
10. 25 dan 26 : Hari Besar Idul Fitri 1438 H
11. Hari Libur Nasional lainnya : Imlek 2568, Hari Raya Nyepi 1939, Wafat Yesus Kristus, Isra' Miraj Nabi Muhammad SAW, Kenaikan Yesus Kristus, Hari Raya Waisak 2561, mengikuti kalender nasional tahun 2017

Maret 2017

Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

April 2017

Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Mei 2017

Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

1 Mei: Hari Buruh

Juni 2017

Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

25-26 Jun: Hari Raya Idul Fitri

Juli 2017

Ming	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

KETERANGAN KALENDER TK DAN SD/SDLB :

- 1 s.d. 9 Juli 2016 : Libur Kenaikan kelas
- 11 s.d. 16 Juli 2016 : Hari libur idul Fitri 1437 H Tahun 2016
- 18 s.d. 20 Juli 2016 : Hari-hari pertama masuk sekolah
- 25 November 2016 : Hari Guru Nasional
- 1 s.d. 8 Desember 2016 : Ulangan Akhir Semester
- 14 s.d. 16 Desember 2016 : Porsenitas
- 17 Desember 2016 : Penerimaan Laporan Hasil Belajar (LHB)
- 19 s.d. 31 Desember 2016 : Libur Semester Gasal
- 2 Mei 2017 : Hari Pendidikan Nasional
- 8 s.d. 12 Mei 2017 : Ujian SMP Utama
- 15 Mei 2017 : 15 Mei 2017
- 15 s.d. 18 Mei 2017 : Ujian SMP Susulan
- 1 s.d. 7 Juni 2017 : Ulangan Kenaikan Kelas
- 17 Juni 2017 : Penerimaan Laporan Hasil Belajar (Kenaikan Kelas)
- 19 Juni s.d. 24 Juni 2017 : Libur Ramadhan
- 27 Juni s.d 1 Juli 2017 : Libur Idul Fitri
- 3 s.d. 15 Juli 2017 : Libur Semester Genap
- 18 s.d. 20 Juli 2017 : Hari-hari pertama masuk sekolah

JADWAL MATA PELAJARAN SMP NEGERI 2 CANGKRINGAN
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2016 /2017

Jadwal berlaku mulai : 3 Oktober 2016 (revisi 1)

Jm Ke	WAKTU	SENIN									Jm ke	SELASA									Jm ke	RABU								
		VII			VIII			IX				VII			VIII			IX				VII			VIII			IX		
		A	B	C	A	B	C	A	B	C		A	B	C	A	B	C	A	B	C		A	B	C	A	B	C	A	B	C
1	07.15 - 07.55	UPACARA (dimulai jam 07.00)									1	I	O	G	F	P	K	D	L	J	1	O	E	G	B	I	Q	H	C	F
2	07.55 - 08.35	G	F	N	O	C	I	H	D	M	2	B	O	G	F	P	K	D	L	J	2	O	E	G	D	I	Q	H	C	F
3	08.35 - 09.15	G	F	N	O	C	I	H	D	M	3	B	O	L	D	I	E	Q	F	A	3	O	I	P	D	N	H	J	C	A
	09.15 - 09.30	ISTIRAHAT										ISTIRAHAT										ISTIRAHAT								
4	09.30 - 10.10	F	K	L	O	C	N	B	A	Q	4	K	N	L	D	I	E	Q	A	C	4	N	G	P	I	D	H	J	O	A
5	10.10 - 10.50	F	K	L	D	I	N	B	P	A	5	K	N	E	I	B	R	P	A	L	5	N	G	F	Q	D	H	L	O	R
6	10.50 - 11.30	N	Q	J	I	B	E	F	P	A	6	S	B	C	I	D	N	P	J	L	6	I	C	F	Q	R	P	L	B	J
	11.30 - 11.45	ISTIRAHAT										ISTIRAHAT										ISTIRAHAT								
7	11.45 - 12.25	P	Q	E	I	K	B	F	L	J	7	E	P	C	K	N	I	F	Q	D	7	Q	C	N	G	H	P	B	F	L
8	12.25 - 13.05	P	Q	E	M	K	B	R	L	J	8	E	P	J	K	N	I	F	Q	D	8	Q	N	B	G	H	C	M	F	L

Jm Ke	WAKTU	KAMIS									Jm ke	JUMAT									Jm ke	SABTU								
		VII			VIII			IX				VII			VIII			IX				VII			VIII			IX		
		A	B	C	A	B	C	A	B	C		A	B	C	A	B	C	A	B	C		A	B	C	A	B	C	A	B	C
1	07.15 - 07.55	F	E	O	K	B	C	H	A	M	1	Senam Kesegaran Jasmani									1	I	F	J	G	H	O	D	B	P
2	07.55 - 08.35	F	E	O	K	D	C	L	A	Q	2										2	C	F	J	G	H	O	D	B	P
3	08.35 - 09.15	I	B	O	F	D	K	L	M	Q		ISTIRAHAT									3	C	G	Q	B	H	O	J	D	F
	09.15 - 09.30	ISTIRAHAT									3	E	G	Q	C	O	B	J	F	D		ISTIRAHAT								
4	09.30 - 10.10	I	B	G	F	T	K	D	J	O	4	B	I	F	C	O	E	J	M	D	4	K	G	Q	B	T	H	O	J	F
5	10.10 - 10.50	G	S	B	C	T	I	Q	J	O	5	Q	I	F	G	O	E	C	J	B	5	K	E	S	M	T	H	O	Q	D
	10.50 - 11.05	ISTIRAHAT										*Keterangan :*										ISTIRAHAT								
6	11.05 - 11.45	G	I	B	P	K	T	M	D	C		*Jam 07.00 - 07.15 digunakan untuk*									6	E	K	J	M	Q	T	C	R	B
7	11.45 - 12.25	G	I	J	P	K	T	M	D	C		*membaca buku non pelajaran*									7	E	K	J	R	Q	T	C	M	B

KD	N A M A	TUGAS MENGAJAR
A	Wartaya,.SP.d. M.Pd	Matematika
B	Suharyono,BA	Pend. Agama Islam
C	Etika Nuraini,S.Pd	PKn
D	H.Kuat Pujo A, M.Pd	Bahasa Indonesia
E	Ch. Esti Eny J,S.Pd	Bahasa Indonesia
F	Siti Saodah, S.Pd	Bhs. Inggris
G	Darwata, S.Pd	Matematika
H	Drs. Hartana	Matematika
I	Dalinem, S.Pd	IPA
J	Poniyati, S.Pd	IPA
K	Haryono, S.Pd	IPS
L	Slamet Sutarno, S.Pd	IPS
M	Suprihatin, S.Pd	Seni Budaya
N	Suwardi, S.Pd	Seni Budaya
O	Matovani B.N,S.Pd	Penjaskes
P	Hari Mulyani,S.Pd	Bahasa Jawa
Q	Prayitno Widodo, S.Pd	TIK
R	Muhtar, SPd	BK
S	Sri Wulandari, S.Pd	BK
T	Budi Susetyo, S.Pd	Bahasa Inggris

Hari Jum'at
1. 07.00 - 07.40
2. 07.40 - 08.20
   Istirahat
3. 08.35 - 09.15
4. 09.15 - 09.55
5. 09.55 - 10.35

JADWAL PIKET

SENIN	RABU	JUM'AT
Poniyati, S.Pd	Etika Nuraini, S.Pd	Matovani Bekti N,SPd
Slamet Sutarno, S.Pd	Dalinem, SPd	Prayitno Widodo, SPd
Suharyono, BA	Drs. Hartana	Siti Saodah, SPd
SELASA	**KAMIS**	**SABTU**
Hari Mulyani, S.Pd		Ch. Esti Eny J,S.Pd
Muhtar, SPd	Suwardi, SPd	Darwata, S.Pd
Haryono, SPd		Sri Wulandari, SPd

WALI ELAS

7A	Haryono, S.Pd
7B	Ch. Esti Eny J,S.Pd
7C	Slamet Sutarno, S.Pd
8A	Prayitno Widodo, S.Pd
8B	Dalinem, SPd
8C	Hari Mulyani, S.Pd
9A	Poniyati, S.Pd
9B	Etika Nuraini, S.Pd

Cangkringan, 1 Oktober 2016

Urusan Kurikulum

Drs. Hartana

KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN .....

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMP N 2 CANGKRINGAN
Alamat Sekolah/ Lembaga : Pagerjurang, Kepuharjo, Cangkringan, Sleman Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : 08112954675
Nama DPL PPL/ Magang III : Drs. Damascus Heri Purnomo M.Pd
Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : SENI RUPA FBS
Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 2

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	2/8 2016	2	Penguasaan kelas.		
2	22/8 2016	2	Teknik cetak Repetisi		
3	31/8 2016	2	Penyusunan Laporan.		

PERHATIAN :
- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL/Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/Magang III untuk keperluan administrasi.

Yogyakarta, 15 September 2016

Mengetahui,
Kepala Sekolah / Lembaga

Hadi Suparmo, S.Pd., M.Pd
NIP: 19680320 199203 1 010

Mhs PPL/ Magang III Prodi .....

ADELIA AZIZA REKYAN WORO
Nim: 13206241031 13206241049

Universitas Negeri Yogyakarta	**LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL**	**F02** Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMP NEGERI 2 CANGKRINGAN

ALAMAT SEKOLAH : Pagerjurang, Kepuharjo, Cangkringan, Sleman, Yogyakarta

No	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif atau Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam rupiah)				Jumlah
			Sekolah	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor lainnya	
1	Pembuatan RPP	Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)		Rp. 35.000,00			Rp. 35.000,00
2	Pengadaan kertas penugasan	Untuk kelas VII		Rp. 37.500,00			Rp. 37.500,00
3	Pengadaan alat penugasan	Untuk kelas VII		Rp. 70.000,00			Rp. 70.000,00
4	Iuran pembuatan kata-kata	Kata-kata motivasi untuk sekolah dan biaya untuk		Rp. 50.000,00			Rp. 50.000,00

	motivasi dan acara perpisahan	peminjaman perlengkapan perpisahan					
						Jumlah	Rp192.500,00

Cangkringan, 15 September 2016

Mengetahui

Dosen Pembimbing Lapangan,	Guru Pembimbing,	Mahasiswa PPL UNY
Drs. D. Heri Purnomo., M.Pd	Suwardi, B. A.	Rekyan Woro W.
NIP 195812111987031001	NIP. 195612281986021002	NIM 13206241049